



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ  
ΠΟΛΙΤΗ**

Εντεταλμένη Αρχή: Υπηρεσία Διαχείρισης  
Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών  
Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση: Π. Κανελλοπούλου 4

Ταχ. Κώδικας : 10177

Τηλέφωνο: 210-7471230

Fax: 210-7481211

Email :programamif@morocp.gov.gr



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου,  
Μετανάστευσης και Ένταξης  
2014-2020**

Αθήνα, 18/06/2020

Α.Π.: ΤΑΜΕ/30/6-τοα΄

**ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Η ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΩΝ  
ΕΘΕΛΟΥΣΙΩΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΩΝ, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ  
ΕΠΑΝΕΝΤΑΞΗΣ»**

ΘΕΜΑ: Έβδομη τροποποίηση της Δράσης «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» με Κωδικό ΟΠΣ 5003202 από το Εθνικό Πρόγραμμα «Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020».

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**

Έχοντας υπόψη :

- α.** Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του ΕΚ και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων.
- β.** Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 516/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για τη δημιουργία του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, την τροποποίηση της απόφασης 2008/381/ΕΚ του Συμβουλίου και την κατάργηση των αποφάσεων του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου αριθ. 573/2007/ΕΚ και αριθ. 575/2007/ΕΚ και της απόφασης 2007/435/ΕΚ του Συμβουλίου.
- γ.** Το Ν. 4375/2016 από 02/04/16 (ΦΕΚ 51/Α΄/03.04.2016) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιатύπωση)», διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- δ.** Το Π.Δ. 82/2011 (ΦΕΚ Α' 198) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (άρθρο 3 Ν. 3938/2011)».
- ε.** Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 8000/20/45/119-δ (ΦΕΚ 1880/Β/7-9-2015) με την οποία διαρθρώθηκε η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδαφ. γ' του Ν. 4332/2015.
- στ.** Την υπ' αριθ. 2015 από 19-09-2019 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 3522/Β/19-09-2019) «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Εθνικών Προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕΕ/ΑΜΙΕ) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΕΑ/ΙΣΕ) για την περίοδο 2014-2020».
- ζ.** Την υπ' αριθ. C(2015) 5313 από 31/07/15 απόφαση της Επιτροπής για την έγκριση του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδας για την ενίσχυση από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο από το 2014 έως το 2020, ως έχει τροποποιηθεί με την υπ' αριθ. C(2015) 9607 από 16/12/2015 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής, με την υπ' αριθ. C(2016) 1836 από 21/03/16 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής, με την υπ' αριθ. C(2016) 7527 από 25/11/16 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής, με την υπ' αριθ. C(2017) 5791 από 28/08/17 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής, καθώς και με την υπ' αριθ. C(2018) 8108 από 06/12/18 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής.
- η.** Την υπ' αριθ. 245 (ΦΕΚ 510/Β/20-02-2019) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης για την «Ανάθεση καθηκόντων διαχείρισης για δράσεις / έργα του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο 2014-2020 στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη».
- θ.** Την υπ' αριθ. 8000/20/21/68 από 12/07/2017 Εσωτερική Διαταγή κ. Δ/ντου της ΥΔΕΑΠ.
- ι.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6 από 09/11/2015 πρόσκληση της Εντεταλμένης Αρχής (Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων) στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου «Επαναπατριsmός» και Εθνικού Στόχου «Μέτρα για τον Επαναπατριsmό».
- ια.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-νγ' από 27/05/2016 υπογραφή μεταξύ των Νομίμων Εκπροσώπων της ΥΔΕΑΠ και του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης Συμφωνίας Επιδότησης.
- ιβ.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-μθ' από 27/05/2016 Απόφαση Χορήγησης της Δράσης
- ιγ.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-ριδ' από 27/12/2016 1η Τροποποίηση Απόφασης Χορήγησης της Δράσης.
- ιδ.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-ριε' από 12/01/2017 υπογραφή μεταξύ των Νομίμων Εκπροσώπων της ΥΔΕΑΠ και του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης 1ης Τροποποίησης της Συμφωνίας Επιδότησης.
- ιε.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-ρξη' από 24/05/2017 υπογραφή μεταξύ των Νομίμων Εκπροσώπων της ΥΔΕΑΠ και του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης 2ης Τροποποίησης της Συμφωνίας Επιδότησης.
- ιστ.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-σξά' από 12/09/2018 2η Τροποποίηση της Απόφασης Χορήγησης της Δράσης
- ιζ.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-σξβ' από 26/09/2018 υπογραφή μεταξύ των Νομίμων Εκπροσώπων της ΥΔΕΑΠ και του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης 3ης Τροποποίησης της Συμφωνίας Επιδότησης.

- ιη.** Το υπ' αριθ. 3448 από 28/03/2019 αίτημα τροποποίησης του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης.
- Η υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τη' από 29/03/19 Αναφορά των χειριστών της Δράσης
- ιθ.** Το υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τθ' από 29/03/2019 εισηγητικό σημείωμα του 4<sup>ου</sup> Τμήματος Προγραμματισμού και Αξιολόγησης και του 5<sup>ου</sup> Τμήματος Υλοποίησης, Αναφορών, Επαληθεύσεων και Πιστοποίησης του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, με θέμα «Τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου Δράσης με τίτλο: «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης», κωδ. ΟΠΣ 5003202 του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020 – Εισήγηση τροποποίησης / αναθεώρησης σχετικής Απόφασης Χορήγησης Επιδότησης Δράσης και της αντίστοιχης Συμφωνίας Επιδότησης Δράσης».
- κ.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τιδ' από 12/04/2019 3η Τροποποίηση της Απόφασης Χορήγησης της Δράσης.
- κα.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τιζ' από 13/05/2019 υπογραφείσα μεταξύ των Νομίμων Εκπροσώπων της ΥΔΕΑΠ και του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης 4η Τροποποίηση της Συμφωνίας Επιδότησης.
- λα.** Το υπ' αριθ. 3629 από 21/05/2019 αίτημα τροποποίησης του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης.
- λαα.** Την υπ' αριθ ΤΑΜΕ/30/6-τκζ' από 22/05/2019 Αναφορά των στελεχών του 4<sup>ου</sup> και 5<sup>ου</sup> Τμήματος της ΥΔΕΑΠ.
- λαβ.** Το υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τκη' από 22/05/2019 εισηγητικό σημείωμα του 4<sup>ου</sup> Τμήματος Προγραμματισμού και Αξιολόγησης και του 5<sup>ου</sup> Τμήματος Υλοποίησης, Αναφορών, Επαληθεύσεων και Πιστοποίησης του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, με θέμα «Τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου Δράσης με τίτλο: «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης», κωδ. ΟΠΣ 5003202 του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020 – Εισήγηση τροποποίησης / αναθεώρησης σχετικής Απόφασης Χορήγησης Επιδότησης Δράσης και της αντίστοιχης Συμφωνίας Επιδότησης Δράσης»
- λαγ.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τλ' από 23/05/19 4<sup>η</sup> Τροποποιημένη Απόφαση Χορήγησης Επιδότησης της εν λόγω Δράσης (ΑΔΑ: 6ΡΞΑ46ΜΚ6Π-ΓΥ4).
- λαδ.** Το υπ' αριθ. 3666 από 07/06/2019 έγγραφο του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης για την υποβολή πρωτότυπων υπογεγραμμένων αντιγράφων των Όρων και Υποχρεώσεων της Συμφωνίας Επιδότησης της Δράσης με τίτλο «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης».
- λαε.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τλστ' από 10/06/2019 υπογραφείσα μεταξύ των Νομίμων Εκπροσώπων της ΥΔΕΑΠ και του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης 5η Τροποποίηση της Συμφωνίας Επιδότησης.
- λαστ** Το υπ' αριθ. 4397 από 11/02/2020 αίτημα τροποποίησης του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης.
- λαζ.** Την υπ' αριθ ΤΑΜΕ/30/6-τμζ' από 25/02/2020 Αναφορά των στελεχών του 4<sup>ου</sup> και 5<sup>ου</sup> Τμήματος της ΥΔΕΑΠ.
- λη.** Το υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τμη' από 25/02/2020 εισηγητικό σημείωμα του 4<sup>ου</sup> Τμήματος Προγραμματισμού και Αξιολόγησης και του 5<sup>ου</sup> Τμήματος Υλοποίησης, Αναφορών, Επαληθεύσεων και Πιστοποίησης του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, με θέμα «Τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου Δράσης με τίτλο: «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης», κωδ. ΟΠΣ 5003202

του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020 – Εισηγήση τροποποίησης / αναθεώρησης σχετικής Απόφασης Χορήγησης Επιδότησης Δράσης και της αντίστοιχης Συμφωνίας Επιδότησης Δράσης»

- λθ.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τν' από 07/03/20 5η Τροποποιημένη Απόφαση Χορήγησης Επιδότησης της εν λόγω Δράσης (ΑΔΑ: 9ΟΩΤ46ΜΤΛΒ-4ΟΦ).
- μ.** Το υπ' αριθ. 4506 από 03/04/2020 έγγραφο του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης για την υποβολή πρωτότυπων υπογεγραμμένων αντιγράφων των Όρων και Υποχρεώσεων της Συμφωνίας Επιδότησης της Δράσης με τίτλο «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης».
- μα.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τνστ' από 15/04/2020 6<sup>η</sup> υπογραφείσα μεταξύ των Νομίμων Εκπροσώπων της ΥΔΕΑΠ και του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης 6η Τροποποίηση της Συμφωνίας Επιδότησης (ΑΔΑ:6ΔΡΨ46ΜΤΛΒ-6ΛΤ).
- μβ.** Το υπ' αριθ. 4626 από 27/05/2020 αίτημα τροποποίησης του Διεθνή Οργανισμού Μετανάστευσης.
- μγ.** Την υπ' αριθ ΤΑΜΕ/30/6-τξδ' από 29/05/2020 Αναφορά των στελεχών του 4<sup>ου</sup> και 5<sup>ου</sup> Τμήματος της ΥΔΕΑΠ.
- μδ.** Το υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τξε' από 29/05/2020 εισηγητικό σημείωμα του 4<sup>ου</sup> Τμήματος Προγραμματισμού και Αξιολόγησης και του 5<sup>ου</sup> Τμήματος Υλοποίησης, Αναφορών, Επαληθεύσεων και Πιστοποίησης του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, με θέμα «Τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου Δράσης με τίτλο: «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης», κωδ. ΟΠΣ 5003202 του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020 – Εισηγήση τροποποίησης / αναθεώρησης σχετικής Απόφασης Χορήγησης Επιδότησης Δράσης και της αντίστοιχης Συμφωνίας Επιδότησης Δράσης»
- με.** Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-τξζ' από 29/05/20 6η Τροποποιημένη Απόφαση Χορήγησης Επιδότησης της εν λόγω Δράσης (ΑΔΑ: ΩΚΖΗ46ΜΤΛΒ-ΩΟΨ).

#### **Αποφασίζει**

Την τροποποίηση της Δράσης «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» στον Ειδικό Στόχο «Επαναπατρισμός», και τον Εθνικό Στόχο «Μέτρα για τον επαναπατρισμό» του Ε.Π. «Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης».

Η Δράση συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης (75% ευρωπαϊκοί πόροι και 25% εθνικοί πόροι).

#### **Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ**

<b>1. Κωδικός Δράσης / ΜΙΣ (ΟΠΣ):</b>	5003202
<b>2. Δικαιούχος:</b>	<b>ΔΙΕΘΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ-ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ</b>
<b>3.Κωδικός Δικαιούχου:</b>	
<b>4. Φυσικό αντικείμενο της Δράσης:</b>	1) Εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών 2) Υλοποίηση μέτρων επανένταξης

**5. Παραδοτέα Δράσης:**

- Αποτελεσματική υλοποίηση εθελούσιας επιστροφής τουλάχιστον 5.400 (για το 1<sup>ο</sup> και 2<sup>ο</sup> έτος) και 6.160 (για το 3<sup>ο</sup> έτος) με πιθανή παρέκκλιση έως της τάξεως του  $\pm 10\%$  υπηκόων τρίτων χωρών στις χώρες καταγωγής τους/ κατ' έτος. Η παρέκκλιση λαμβάνει χώρα κατόπιν απόφασης της εντεταλμένης αρχής, βάση στατικών στοιχείων.
- Αποτελεσματική εφαρμογή 4.893ατομικών σχεδίων στην τριετία τα οποία εκτός από την επιστροφή στη χώρα καταγωγής θα περιλαμβάνουν και μέτρα επανένταξης.
- Παράδοση αναλυτικής κατάστασης, σε μηνιαία βάση, των υπηκόων που τελικά θα επιστρέψουν στη χώρα καταγωγής, με κατηγοριοποίηση ανά χώρα και με πληροφορίες για τις βασικές υπηρεσίες που προσφέρθηκαν σε κάθε έναν υπήκοο ξεχωριστά στο πλαίσιο της Δράσης.
- Παράδοση αναλυτικής κατάστασης, σε μηνιαία βάση, των υπηκόων που θα ωφεληθούν από μέτρα επανένταξης, με κατηγοριοποίηση ανά χώρα και με πληροφορίες για τις δράσεις επανένταξης που προσφέρθηκαν σε κάθε έναν υπήκοο ξεχωριστά στο πλαίσιο της Δράσης.
- Υιοθέτηση κριτηρίων επιλογής υπηκόων Τρίτων Χωρών για την εφαρμογή μέτρων επανένταξης.
- Ενημερωτική εκστρατεία που θα περιλαμβάνει ενημερωτικά φυλλάδια στις βασικές γλώσσες δυνητικά επωφελούμενων υπηκόων, αφίσες, και επισκέψεις σε περιοχές υψηλής συγκέντρωσης δυνητικά επωφελούμενων υπηκόων τρίτων χωρών.
- Υποχρεωτική παρουσία προσωπικού στα "hotspot" και σε άλλα σημεία όπου παρατηρείται υψηλή συγκέντρωση υπηκόων τρίτων χωρών ανά την επικράτεια.
- Ενημερωτική εκστρατεία με δημιουργία ταινιών με επιτυχημένες ιστορίες ατόμων που έκαναν χρήση της εθελούσιας επιστροφής και των μέτρων επανένταξης (successtories).
- Ενημερωτική εκστρατεία και εκδηλώσεις στις περιοχές που παρατηρείται υψηλή συγκέντρωση υπηκόων τρίτων χωρών για την ενδυνάμωση των σχέσεων με την τοπική κοινωνία και τους φορείς.
- Ενημερωτική εκστρατεία προβολής της δυνατότητας εθελούσιας επιστροφής αφενός σε χώρους όπου συχνάζουν υπήκοοι τρίτων χωρών με τη συμμετοχή διαφόρων φορέων και σε συνεργασία με ΜΚΟ και αφετέρου με τη χρήση του έντυπου και ηλεκτρονικού τύπου.
- Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων στην Αττική και στην περιφέρεια με σκοπό την παρουσίαση του προγράμματος εθελουσίων επιστροφών και των υπηρεσιών που προσφέρονται στους δυνητικά επωφελούμενους.
- Διοργάνωση σεμιναρίων και συνεδρίων με συμμετοχή φορέων και εταιρών με θέμα τη δυνατότητα εθελούσιας επιστροφής υπηκόων τρίτων χωρών στις χώρες καταγωγής τους.
- Διοργάνωση εκπαιδευτικών ταξιδιών και αποστολών για στελέχη υπηρεσιών και οργανισμών που δραστηριοποιούνται στον τομέα των εκούσιων επιστροφών συμπεριλαμβανομένων των μέτρων επανένταξης στις χώρες επιστροφής, σε άλλα κράτη – μέλη της ΕΕ που υλοποιούν παρόμοιες δράσεις. Διοργάνωση εκπαιδεύσεων σε θέματα διαχείρισης έργων για την επίσπευση των διαδικασιών των διαδικασιών εθελουσίων επιστροφών και επανένταξης.
- Μέριμνα για τρίμηνη παρακολούθηση της παραμονής των υπηκόων τρίτων χωρών στις χώρες καταγωγής τους και της πορείας και αποτελεσματικότητάς των ενεργειών επανένταξης, όπου αυτές εφαρμοστούν, προκειμένου να εξασφαλιστεί η βιωσιμότητα και αποτελεσματικότητα του προγράμματος
- Αποτύπωση φυσικού αντικειμένου σε μορφή WBS (Work-BreakdownStructure)

**6Α. ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΔΡΑΣΗΣ**

ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
C2	Αριθμός επαναπατριζομένων που έλαβαν ενίσχυση για την επανένταξη τους πριν ή μετά τον επαναπατρισμό τους με τη συγχρηματοδότηση του Ταμείου	Αριθμός	Για τα 3 έτη της δράσης: - 4.893βοήθεια επανένταξης
C3	Αριθμός επαναπατριζομένων των οποίων ο επαναπατρισμός συγχρηματοδοτήθηκε από το Ταμείο, άτομα που επαναπατρίστηκαν οικειοθελώς	Αριθμός	- 5.400 για το πρώτο έτος - 5.400 για το δεύτερο έτος και - 6.160 για το τρίτο έτος ΣΥΝΟΛΟ : 16.960

**6B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΔΡΑΣΗΣ**

ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
	Ποσοστό αριθμού ατόμων που ενημερώθηκαν με αριθμό ατόμων που επιστρέφουν στην Χώρα καταγωγής τους	Ποσοστό	60%
	Εκδήλωση προβολής αποτελεσμάτων του Προγράμματος	Αριθμός	1/ έτος

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

<b>7.</b> Η ημερομηνία έναρξης της Δράσης ορίζεται η 01/06/2016.
<b>8.</b> Η ημερομηνία λήξης Φυσικού αντικειμένου για το υποέργο 2 της Δράσης ορίζεται η 31/05/2019 και για τα υποέργα 1, 3 και 4της Δράσης ορίζεται η 31/08/2019.
<b>9.</b> Η ημερομηνία λήξης Οικονομικού αντικειμένου της Δράσης ορίζεται η 31/07/2020.

**Αντικείμενο Τροποποίησης της Δράσης**

*[στην αρχική έκδοση της απόφασης ένταξης το πεδίο δεν εμφανίζεται και συμπληρώνεται, εφόσον η απόφαση ένταξης τροποποιείται]*

Ως ημερομηνία λήξης του οικονομικού αντικειμένου της Δράσης, τίθεται η 31/07/2020.

**ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ**

1. ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ		2. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	3. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ
<b>ΣΕ</b>	A1. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	30.345.794,39
<b>Τ</b>			30.345.794,39
<b>ΠΑ</b>			
<b>ΡΑ</b>			

		ii. ΦΠΑ		
	A.2. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ		
		ii. ΦΠΑ		
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ</b>			
<b>ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</b>	B.1. ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει τυποποιημένης κλίμακας κόστους ανά μονάδα			
	B2. ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει κατ' αποκοπή ποσού (LumpSum)			
	B.3. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών της πράξης ή επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών προσωπικού		2.124.205,61	2.124.205,61
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</b>			
<b>Γ. ΑΓΟΡΑ ΕΔΑΦΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ</b>				
			<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>32.470.000,00</b>

<b>ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ/ΕΤΑΙΟΥ/ΩΝ</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΡΑΣΗΣ</b>		<b>32.470.000,00</b>

<b>ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ ΣΥΝΔΙΚΑΙΟΥΧΟ/ΕΤΑΙΡΟ</b>		
ΚΩΔ. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
	ΔΙΕΘΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΕΛΛΑΔΟΣ	32.369.620,00
.....	ΥΠΑΤΗ ΑΡΜΟΣΤΕΙΑ ΤΟΥ ΟΗΕ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ- ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ	100.380,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>32.470.000,00</b>

Συμπληρώνεται μόνο στις περιπτώσεις δράσεων που υλοποιούνται από περισσότερους δικαιούχους

**10.** Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε 32.470.000,00€.

**11.** Για τη Δράση, σύμφωνα με την εφαρμοζόμενη επιλογή απλοποιημένου κόστους:

Το ποσοστό, βάσει του οποίου υπολογίζονται οι έμμεσες δαπάνες, ανέρχεται σε 7% επί των άμεσων δαπανών της δράσης.

## **Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

**12.** Η δημόσια δαπάνη της δράσης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 32.470.000,00 €** και επιμερίζεται ως ακολούθως:

<b>ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ</b>
--

ΚΩΔ. ΣΑ	Φορέας ΣΑ	ΚΩΔ. Δράσης ΣΑ (ΚΩΔ. Εναριθμού)*	Πρόταση εγγραφής	Ενεργός Εναριθμός (που συνεχίζει να πληρώνει την δράση)	Σύνολο Π/Υ
		2015ΣΕ05020007	Νέο Έργο ΠΔΕ	Όχι	32.470.000,00

\* Ο κωδικός εναριθμού τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού.

### Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει τη δράση, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της δράσης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΥΑ/ΕΑ επανεξετάζει τη δράση και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

### ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

**1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:** ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης.

### ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ)
2. Φορέας Χρηματοδότησης (Δ/νση .....) (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ)
3. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ)
4. Φορέας Πρότασης της Δράσης (Κύριος του έργου, εφόσον είναι διαφορετικός από το δικαιούχο)
5. Φορέας Λειτουργίας του Έργου (εφόσον είναι διαφορετικός από το δικαιούχο)

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ  
ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

### 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ

Ο Δικαιούχος Διεθνής Οργανισμός Μετανάστευσης- Γραφείο Ελλάδας αναλαμβάνει την υποχρέωση εκτέλεσης της Δράσης «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης», με κωδικό ΟΠΣ «5003202», συνολικής δημόσιας δαπάνης 32.470.000,00 € και συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης 32.470.000,00 € στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος «Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης», με το περιεχόμενο και τους στόχους που αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξής της δράσης και σύμφωνα με τις υποχρεώσεις της παρούσας συμφωνίας επιδότησης και του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

Η συνεισφορά της Ένωσης ανέρχεται σε 24.352.500,00 € και αντιστοιχεί σε 75 (%) επί της επιλέξιμης δημόσιας δαπάνης.

### 2. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΩΝ ΣΕ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΥΣ

*Ο Δικαιούχος θα υλοποιήσει τη δράση χωρίς την ανάθεση σε τρίτους υπό μορφή εργολαβίας έργα ή εργασίες αυτής.*

### 3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Ο Δικαιούχος σε όλη τη διάρκεια υλοποίησης της δράσης και έως και την ολοκλήρωσή της υποχρεούται να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

#### 1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της δράσης και τους περιβαλλοντικούς κανόνες και τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της μη διάκρισης. Η Δράση αναμένεται να υλοποιηθεί σύμφωνα με τους εσωτερικούς κανονισμούς και τις οδηγίες που διέπουν το Διεθνή Οργανισμό Μετανάστευσης.

#### 2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της δράσης και των επί μέρους έργων, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της δράσης, στο Τεχνικό Δελτίο Δράσης και στην Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, εφόσον έργα της δράσης υλοποιούνται με ίδια μέσα.
- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της δράσης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της δράσης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της δράσης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Εντεταλμένη Αρχή για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΥΠΑΣΥΔ και στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και εντός των προθεσμιών που θέτουν, εφόσον ακολουθούν αυτές τις διαδικασίες.

Μετά την προέγκριση της Εντεταλμένης Αρχής της ανάθεσης δημόσιας σύμβασης ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει μέσω του ΟΠΣ το Τεχνικό Δελτίο Έργου.

Στις περιπτώσεις δράσεων/έργων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποβάλλει το Τεχνικό Δελτίο Έργου, μετά την έκδοση/υπογραφή από τον ίδιο της Απόφασης Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, η οποία επισυνάπτεται στο Τεχνικό Δελτίο Έργου. Στην Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να ενσωματώσει ενδεχόμενες παρατηρήσεις της Υπεύθυνης Αρχής/Εντεταλμένης Αρχής που διατυπώθηκαν κατά την εξέταση της στο στάδιο της αξιολόγησης της σχετικής πρότασης.

- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Εντεταλμένη Αρχή σχετικά με την εξέλιξη της δράσης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίησή της, έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου. Πιο συγκεκριμένα, ο δικαιούχος υποχρεούται:

- Εντός του πρώτου δεκαημέρου από τη λήξη του προηγούμενου ημερολογιακού μήνα να υποβάλλει «Δελτίο Προόδου Ενεργειών Ωρίμανσης & Υποχρεώσεων Δράσης».

Οι ενέργειες ωρίμανσης δύνανται να είναι η έκδοση αδειών (π.χ. οικοδομική άδεια, τροποποιήσεις περιβαλλοντικών όρων. κλπ), η έκδοση εγκρίσεων (π.χ. από αρχαιολογική υπηρεσία, εγκριτικές αποφάσεις μελετών, κλπ), άλλες προαπαιτούμενες ενέργειες, όπως έκδοση Υπουργικών Αποφάσεων, απόκτηση γης - απαλλοτριώσεις, προγραμματικές συμβάσεις, κλπ.). Στις ενέργειες ωρίμανσης περιλαμβάνονται και οι ενέργειες ανάληψης νομικής δέσμευσης με τα επιμέρους στάδια εξέλιξής τους (π.χ. υποβολή τευχών δημοπράτησης, προέλεγχος και έγκριση διακήρυξης από τη ΔΑ, υποβολή σχεδίου σύμβασης, προέλεγχος και έγκριση νομικής δέσμευσης. κλπ.). Συμπληρώνονται δε είτε σε επίπεδο έργου είτε σε επίπεδο δράσης αναλόγως της φύσης της ενέργειας και των απαιτήσεων παρακολούθησης. Οι περισσότερες ενέργειες ωρίμανσης ολοκληρώνονται πριν την ανάληψη νομικής δέσμευσης (υπογραφή της σύμβασης, απόφαση εκτέλεσης με ίδια μέσα), αλλά κάποιες όπως η απόκτηση γης - απαλλοτριώσεις δύνανται να εξελίσσονται και μετά.

- Να ενημερώνει την Εντεταλμένη Αρχή σχετικά με την πρόοδο υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του Έργου της δράσης, από την έκδοση της Συμφωνίας Επιδότησης μέχρι την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου της Δράσης, μέσω περιοδικών αναφορών. Οι αναφορές υποβάλλονται ανά Έργο από το Δικαιούχο με χρήση του τυποποιημένου εντύπου Δελτίο Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ) σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣ και σε έντυπη μορφή στην Εντεταλμένη Αρχή. Το ΔΔΔ συνοδεύεται από όλα τα στοιχεία που υποστηρίζουν το δηλωθέν υλοποιημένο φυσικό αντικείμενο και τις δηλωθείσες από το Δικαιούχο δαπάνες του Έργου (αντίγραφα παραστατικών, αντίγραφα υλικού δημοσιότητας, αντίγραφα φύλλων απασχόλησης, συμβάσεις και τυχόν τροποποιήσεις τους, εγκρίσεις συμβάσεων από αρμόδιες αρχές, πρακτικά παραλαβής, στοιχεία κίνησης τραπεζικού λογαριασμού του Δικαιούχου (extrait), στοιχεία λογιστικής μερίδας της δράσης/έργου /φωτοαντίγραφο των λογιστικών καταστάσεων που τηρεί ο Δικαιούχος για την υπόψη δράση/έργο). Επιθυμητό είναι κάθε ΔΔΔ να υποβάλλεται από το Δικαιούχο το αργότερο εξήντα μέρες μετά την ολοκλήρωση κάθε τετραμήνου υλοποίησης της Δράσης. Το χρονοδιάγραμμα Υποβολής του καθορίζεται ως ακολούθως:

Χρονοδιάγραμμα Υποβολής					
Αρ. Αναφορών	Ημ. Έναρξης Περιόδου Αναφοράς	Ημ. Λήξης Περιόδου Αναφοράς	Αναφορά	Περίοδος Αναφοράς	Ημ. Υποβολής Αναφοράς έως:

1	1/6/2016	30/9/2016	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	30/11/2016
2	1/10/2016	31/1/2017	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/3/2017
3	1/2/2017	31/5/2017	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/7/2017
4	1/6/2017	30/9/2017	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	30/11/2017
5	1/10/2017	31/1/2018	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/3/2018
6	1/2/2018	31/5/2018	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/7/2018
7	1/6/2018	30/9/2018	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	30/11/2018
8	1/10/2018	31/1/2019	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/3/2019
9	1/2/2019	31/5/2019	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/7/2019
10	1/6/2019	31/8/2019	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	3 μήνες	31/10/2019

- να συλλέγει έγκαιρα τα απαιτούμενα δεδομένα για τη μέτρηση των κοινών ή και ειδικών δεικτών της δράσης και να υποβάλλει στο ΟΠΣ έως τον Ιανουάριο κάθε έτους Δελτίο Δήλωσης Επίτευξης Δεικτών, στο οποίο αποτυπώνει τις τιμές των δεικτών που επιτεύχθηκαν κατά το προηγούμενο έτος υλοποίησης της δράσης.
  - Ο δικαιούχος οφείλει να αποστέλλει και συμπληρωματικά στατιστικά στοιχεία εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε μήνα ως απεικονίζονται στον επισυναπτόμενο πίνακα, με σκοπό την πλήρη παρακολούθηση εξέλιξης τόσο του φυσικού αλλά και του οικονομικού αντικείμενου της δράσης, σύμφωνα με πίνακα στατιστικών που καταρτίζει το Τμήμα Προγραμματισμού και Αξιολόγησης ΤΑΜΕ της ΥΔΕΑΠ για λόγους αξιολόγησης,
  - με την ολοκλήρωση της δράσης να καταρτίσει και υποβάλλει στην Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή αναλυτική έκθεση ολοκλήρωσης της δράσης, όπου θα περιγράφεται το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο, οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και το αποτέλεσμα που επιτεύχθηκε σε σχέση με το εγκριθέν,
  - να υποβάλλει έγκαιρα οποιαδήποτε περαιτέρω αναφορά σχετικά με την πρόοδο της δράσης του ζητηθεί από την εντεταλμένη αρχή.
- (v) Να ενημερώνει εγγράφως την Εντεταλμένη Αρχή για τυχόν διαφοροποιήσεις στα στοιχεία της δράσης που περιλαμβάνονται στην παρούσα συμφωνία επιδότησης και στην απόφαση ένταξης της δράσης, κυρίως ως προς:
- τη διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου
  - το φυσικό αντικείμενο της δράσης (παραδοτέα, δείκτες)
  - τα στοιχεία της συνολικής δημόσιας δαπάνης της δράσης
  - το δικαιούχο ή το φορέα χρηματοδότησης.

Εφόσον, ο Δικαιούχος διαπιστώσει την ανάγκη τροποποίησης στοιχείων της Δράσης, υποβάλλει σχετικό αίτημα τροποποίησης στην Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, στο οποίο αναφέρονται τα σημεία τροποποίησης και τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τροποποίησής τους. Το αίτημα υποβάλλεται στην Υπεύθυνη/Εντεταλμένη Αρχή με την επανυποβολή του Τεχνικού Δελτίου Δράσης ('Έντυπο Ε.Ι.1\_3) τη συμπλήρωση των Πεδίων 10-14 «Αντικείμενο Τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου Δράσης» και την ενσωμάτωση σε αυτό των προτεινόμενων αλλαγών επί των στοιχείων της Δράσης. Στο ΤΔΔ με τις προτεινόμενες τροποποιήσεις επισυνάπτονται όλα τα απαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την ανάγκη τροποποίησης.

Στην περίπτωση δράσεων όπου επί μέρους έργο ή έργα αυτής υλοποιούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος κατά την υποβολή του αιτήματος τροποποίησης της δράσης επισυνάπτει και την Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα με ενσωματωμένες τις προτάσεις τροποποίησης του έργου/των έργων.

Στην περίπτωση αποδοχής από την Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή του αιτήματος τροποποίησης της δράσης του δικαιούχου, εκδίδεται τροποποιημένη

Απόφαση Ένταξης της Δράσης. Στην περίπτωση που έργο/έργα της δράσης υλοποιούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται στην έκδοση νέας Απόφασης Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα.

Σε περίπτωση απόρριψης του αιτήματος τροποποίησης της δράσης από την Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, ο δικαιούχος ενημερώνεται με σχετική επιστολή, στην οποία τεκμηριώνονται οι λόγοι απόρριψης. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να υλοποιήσει τη δράση σύμφωνα με την Απόφαση Ένταξης.

Σε περίπτωση έργου αρχαιολογίας, ο Δικαιούχος υποβάλλει στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή) την Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα.

- (vi) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της δράσης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ., σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις.

### **3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ**

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της δράσης σύμφωνα με τις εσωτερικές διαδικασίες και τους εσωτερικούς κανονισμούς του, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για τη δράση, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή), μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) να υποβάλλει στοιχεία κίνησης του λογαριασμού στην αρμόδια ΥΑ/ΕΑ με κάθε Δελτίο Δήλωσης Δαπάνης.
- (iv) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή), μετά την ολοκλήρωση της δράσης,
  - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων, και
  - β) ετήσια στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της δράσης που παράχθηκαν κατά την υλοποίησή της.

### **4. ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

- (i) Η Υπεύθυνη Αρχή/ Εντεταλμένη Αρχή διασφαλίζει ότι ο δικαιούχος εισπράττει το συνολικό ποσό της δημόσιας στήριξης το ταχύτερο δυνατό και πλήρως. Κανένα ποσό δεν αφαιρείται ούτε παρακρατείται και δεν εισπράττεται καμία ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών αυτών για τους δικαιούχους.
- (ii) Η δημόσια στήριξη που καταβάλλεται στον δικαιούχο αντιστοιχεί σε πραγματοποιηθείσες δαπάνες και δηλωθείσες από το δικαιούχο στην ΥΑ/ΕΑ.
- (iii) Όλες οι δαπάνες αποδεικνύονται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 31 της ΥΠΑΣΥΔ.

- (iv) Η προχρηματοδότηση και οι ενδιάμεσες πληρωμές αντιστοιχούν σε προκαταβολές που προσδιορίζονται χωριστά στις λογιστικές εγγραφές του Δικαιούχου. Η προχρηματοδότηση, ύψους 25% του συνολικού προϋπολογισμού της Δράσης 8.117.500,00 (οχτώ εκατομμύρια εκατόν δεκαεπτά χιλιάδες πεντακόσια ευρώ καταβάλλεται στο Δικαιούχο αμέσως μετά την υπογραφή της Συμφωνίας Επιδότησης, σύμφωνα με το Εθνικό Δίκαιο. Για την υποβολή αιτήματος από το Δικαιούχο και την καταβολή οποιασδήποτε από την πρώτη ή δεύτερη ενδιάμεση πληρωμή, ύψους 25% του συνολικού προϋπολογισμού της Δράσης (8.117.500,00), απαιτείται από τον δικαιούχο η κατάθεση αναφοράς φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (Δελτίο Παρακολούθησης Προόδου Έργων). Προϋπόθεση για την υποβολή ενδιάμεσης πληρωμής αποτελεί η έγκριση επιλέξιμων δαπανών από την Εντεταλμένη Αρχή, ποσού ίσου με το 100% όλων των αρχικών προχρηματοδοτήσεων και τουλάχιστον 70% της τελευταίας πληρωμής. Κατόπιν της υποβολής κάθε αιτήματος ενδιάμεσης πληρωμής, ακολουθεί ο έλεγχος και η πιστοποίηση των δαπανών από την Εντεταλμένη Αρχή προκειμένου να εγκριθεί το σχετικό αίτημα και να καταβληθεί το ποσό της επόμενης ενδιάμεσης πληρωμής. Για την υποβολή αιτήματος από τον Δικαιούχο για την καταβολή της τρίτης ενδιάμεσης πληρωμής, ύψους 20% του συνολικού προϋπολογισμού της Δράσης, απαιτείται από τον Δικαιούχο η κατάθεση αναφοράς φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (Δελτίο Παρακολούθησης Προόδου Έργων). Προϋπόθεση για την υποβολή της χρηματοδότησης αποτελεί η έγκριση επιλέξιμων δαπανών από την Εντεταλμένη Αρχή, ποσού που αντιστοιχεί στο άθροισμα του συνόλου του ποσού της προχρηματοδότησης και της πρώτης ενδιάμεσης πληρωμής συν ποσοστού τουλάχιστον 70% της δεύτερης ενδιάμεσης πληρωμής. Η καταβολή της τέταρτης και τελικής πληρωμής ύψους 5% επί του συνολικού προϋπολογισμού της Δράσης, διενεργείται εντός δύο (2) μηνών από την έκδοση της Απόφασης Ολοκλήρωσης Δράσης από την Εντεταλμένη Αρχή. Από το ποσό που αντιστοιχεί στην αποπληρωμή της Δράσης, αφαιρούνται απολογιστικά τυχόν έσοδα που προέκυψαν κατά την υλοποίησή της (πχ πιστωτικοί τόκοι), τα οποία επαναπιστώνονται στο λογαριασμό του Εθνικού Προγράμματος. Στην περίπτωση όπου οι επιλέξιμες πραγματικές δαπάνες κατά την ολοκλήρωση της Δράσης είναι χαμηλότερες των συνολικών προεκτιμώμενων επιλέξιμων δαπανών, η εθνική και κοινοτική συμμετοχή περιορίζεται στο ποσό που προκύπτει από την εφαρμογή των ποσοστών εθνικής και κοινοτικής επιχορήγησης επί της Δράσης.
- (v) Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 9§2 εδάφιο τελευταίο του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-8-2016) καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 7 της κ.υ.α. υπ.αρ' 134453/2015 (ΦΕΚ Β/2857/28-12-2015), διευκρινίζεται ότι η αρχική και κάθε επόμενη προχρηματοδότηση, όπως ορίζεται ανωτέρω, πραγματοποιείται χωρίς την υποχρέωση κατάθεσης εγγύησης από τον δικαιούχο, μη επιτρεπομένης οποιασδήποτε άλλης ερμηνείας από το περιεχόμενο της παραπάνω συμφωνίας επιδότησης.»Ο δικαιούχος για να λάβει την επιδότηση της δράσης οφείλει σε κάθε στάδιο να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος εφόσον προβλέπεται από την εθνική νομοθεσία.

## **5. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΩΣΙΑΚΗΣ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ**

- (i) Η συνολική χρηματοδότηση της Δράσης εκ μέρους της Ένωσης ανέρχεται σε 24.352.500,00 € και αντιστοιχεί σε ποσοστό 75% επί της συνολικής δημόσιας δαπάνης και εκ μέρους των εθνικών πόρων σε 8.117.500,00, ήτοι 25% επί της συνολικής δημόσιας δαπάνης.
- (ii) Στην περίπτωση που οι επιλέξιμες πραγματικές δαπάνες κατά την ολοκλήρωση της δράσης είναι χαμηλότερες των συνολικών προεκτιμώμενων επιλέξιμων δαπανών, η εθνική και κοινοτική συμμετοχή περιορίζεται στο ποσό που

προκύπτει από την εφαρμογή των ποσοστών εθνικής και κοινοτικής στήριξης επί της Δράσης.

- (iii) Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι η χρηματοδότηση περιορίζεται στο ποσό που είναι αναγκαίο για την ισοσκέλιση των εσόδων και δαπανών της δράσης, καθώς και ότι η χρηματοδότηση σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να του εξασφαλίσει κέρδος.
- (iv) Οι μη επιλέξιμες δαπάνες δεν καλύπτονται από τους πόρους της χρηματοδότησης του Σχεδίου.

## **6. ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ**

- (i) Σε συνέχεια συντονισμού και με επιφύλαξη των προνομίων και ασυλιών του δικαιούχου, να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της δράσης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της δράσης, στην Υπεύθυνη Αρχή (η εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή) στην Αρχή Ελέγχου, στην Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα εθνικά ή ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα.
- (ii) Σε συνέχεια συντονισμού και με επιφύλαξη των προνομίων και ασυλιών του δικαιούχου, να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους/επαληθεύσεις από την Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, εφόσον αυτή ασκεί αρμοδιότητες διαχείρισης της δράσης, καθώς και από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της δράσης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της δράσης, εφόσον ζητηθούν.
- (iii) Να ενημερώνει τους υπεργολάβους σχετικά με την υποχρέωσή τους να αποδέχονται επιτόπιες επαληθεύσεις και ελέγχους από την Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή και τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και να διευκολύνουν τους ελέγχους προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην υλοποίηση των έργων/ενεργειών τους έχει ανατεθεί και να συμπεριλαμβάνει τη σχετική υποχρέωση στις συμβάσεις του με υπεργολάβους.
- (iv) Στην περίπτωση που κατά τη διενέργεια των επαληθεύσεων ή ελέγχων διαπιστώνεται παράτυπη δαπάνη η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή περικλύπτει τα μη επιλέξιμα ποσά και ενημερώνει σχετικά το δικαιούχο εντός των προθεσμιών που ορίζονται στο δεύτερο μέρος «Δημοσιονομικές διορθώσεις» της ΥΠΑΣΥΔ.
- (v) Εφόσον η παρατυπία αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η δημόσια συνεισφορά στο δικαιούχο της δράσης η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή εκδίδει απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών και ο δικαιούχος, εντός της προθεσμίας που του θέτει είναι υποχρεωμένος να επιστρέψει το εν λόγω ποσό.

## **7. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

- (i) Να αποδεχθεί τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των δράσεων που χρηματοδοτούνται από το Εθνικό Πρόγραμμα που δημοσιοποιεί η Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά η ΕΑ), στην ιστοσελίδα του Εθνικού Προγράμματος, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 53 του Καν. 514/2014, και στον οποίο δημοσιοποιούνται ενημερωμένες πληροφορίες σχετικά με το δικαιούχο, τον τίτλο της δράσης/ του έργου και το ύψος της ενωσιακής χρηματοδότησης που της/του χορηγείται.
- (ii) Με επιφύλαξη των προνομίων και ασυλιών του δικαιούχου, να λαμβάνει μέριμνα για την τήρηση όλων των μέτρων πληροφόρησης που προβλέπονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 1048/2014 και ειδικότερα:

- α) Να τοποθετεί μόνιμη ευμεγέθη πινακίδα, σε εμφανές σημείο όπου γίνεται εύκολα ορατό από το κοινό, το αργότερο εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 100.000 ευρώ.

Η πινακίδα, η οποία σχεδιάζεται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό 1049/2014, αναγράφουν α) τον τύπο και την ονομασία της δράσης/του έργου, β) το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γ) το Ταμείο που στηρίζει τη δράση/το έργο και δ) δήλωση που έχει επιλεγεί από την Υπεύθυνη Αρχή, στην οποία τονίζεται η προστιθέμενη αξία της συνεισφοράς της Ένωσης. Οι εν λόγω πληροφορίες καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25% της πινακίδας.

- β) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες στη δράση/στο έργο σχετικά με τη συγχρηματοδότηση της δράσης από το ΤΑΜΕ ή το ΤΕΑ και την υλοποίησή της στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό (π.χ. βεβαιώσεις συμμετοχής, υλικό που διανέμεται στους ωφελομένους ή και σε κοινό, π.χ. σε μία ημερίδα, κα) που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της δράσης/ του έργου ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

## 8. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο δράσης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της δράσης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της, για διάστημα τεσσάρων (4) ετών μετά το οικονομικό έτος κατά το οποίο έχει δηλωθεί η τελική πληρωμή της δράσης, που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της δράσης και να τα θέτουν στη διάθεση της Επιτροπής και του Ελεγκτικού Συνεδρίου εάν το ζητήσουν, σε όλο αυτό το διάστημα.
- (ii) Το ανωτέρω διάστημα μπορεί να παρατείνεται στην περίπτωση εντοπισμού παρατυπιών, ενδίκων διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής.
- (iii) Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (iv) Με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπανών ο δικαιούχος κοινοποιεί στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή) τυποποιημένη κατάσταση στην οποία καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται τα ανωτέρω στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή με την οποία τηρούνται από τον κάθε εμπλεκόμενο φορέα. Η εν λόγω κατάσταση επικαιροποιείται και αποστέλλεται εκ νέου στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή), εφόσον επιμέρους στοιχεία της μεταβληθούν.
- (v) Να τηρεί πιστοποιημένα αντίγραφα των λογιστικών εγγράφων που δικαιολογούν τα έσοδα και τις δαπάνες των εταιρών σε σχέση με τη δράση, εφόσον η δράση υλοποιείται από εταιρικό σχήμα.
- (vi) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της δράσης ή που τίθενται από την Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά την Εντεταλμένη Αρχή).

## 9. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

- (i) Η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται πληροφορίες και δεδομένα που έχει συλλέξει από τον Δικαιούχο και που απαιτούνται για την αξιολόγηση της Δράσης, την οικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση και τον έλεγχο, καθώς και για να μην παρέχεται παράνομη πρόσβαση σε αυτές.
- (ii) Ο Δικαιούχος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα που εγγυώνται το σεβασμό των δικαιωμάτων και της αξιοπρέπειας των χρηστών των υπηρεσιών της Δράσης καθώς και όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως το ονοματεπώνυμο, η εικόνα ή άλλα στοιχεία τα οποία θα μπορούσαν να θέσουν σε κίνδυνο τη ζωή ή την ασφάλεια των εξυπηρετούμενων ατόμων των ομάδων-της Δράσης. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη δημοσιοποίηση ή οποιαδήποτε κοινοποίηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε πρόσωπα ή φορείς εκτός των αρμοδίων Αρχών, οι οποίες νομιμοποιούνται ρητά να έχουν πρόσβαση σε αυτά, αποτελεί η έγγραφη σύμφωνη γνώμη των επωφελουμένων της Δράσης, κατόπιν έγγραφης ενημέρωσής τους σε γλώσσα που κατανοούν και εφόσον ληφθεί έγγραφη συγκατάθεσή τους. Στην περίπτωση αυτή, τα έγγραφα ενημέρωσης και συγκατάθεσης των επωφελουμένων τηρούνται στο Αρχείο του Δικαιούχου και με επιφύλαξη των προνομίων και ασυλιών του Δικαιούχου και κάθε οποιωνδήποτε υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας, αποτελούν στοιχεία τα οποία υπόκεινται στον έλεγχο των αρμοδίων οργάνων, όπως αυτά εξειδικεύονται στην παράγραφο 4. «Επαληθεύσεις – Έλεγχοι» της παρούσας.
- (iii) Λαμβάνεται γενικότερη μέριμνα από τα δύο μέρη, σε τομείς της αρμοδιότητας εκάστου, ως προς την τήρηση των απαραίτητων μέτρων προκειμένου να διασφαλίζεται η προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

## **10. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**

1. Ο δικαιούχος υποχρεούται να αποστείλει υπογεγραμμένους τους Όρους και τις Υποχρεώσεις της Συμφωνίας Επιδότησης εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή τους.
2. Ο Δικαιούχος υποχρεούται να υλοποιήσει τη Δράση σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Συμφωνίας Επιδότησης και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
3. Σε περίπτωση που η Δράση αποκλίνει από τους όρους της Συμφωνίας Επιδότησης ή και του χρονικού προγραμματισμού υλοποίησής της ή ο Δικαιούχος δεν τηρήσει κατά την υλοποίηση της δράσης τις υποχρεώσεις του Παραρτήματος Ι, η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, εντός ενός τριμήνου από την αρχική διαπίστωση της μη τήρησης των όρων ή και υποχρεώσεων, αποστέλλει στο δικαιούχο προειδοποιητική επιστολή, στην οποία :
  - παραθέτει αναλυτικά τους όρους ή και τις υποχρεώσεις που δεν τηρούνται από το δικαιούχο,
  - θέτει διορθωτικά μέτρα και περίοδο συμμόρφωσης,
  - ενημερώνει το δικαιούχο για τις επιπτώσεις της μη συμμόρφωσής του στην επιδότηση της δράσης, όπου σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν υλοποιήσει τα κοινώς συμφωνημένα διορθωτικά μέτρα εντός της τεθείσας συμφωνημένης προθεσμίας συμμόρφωσης, η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή δύναται να προβεί στην ανάκληση της εναπομείνουσας χρηματοδότησης της Δράσης και στη μονομερή καταγγελία/ λύση της Συμφωνίας Επιδότησης.

Στην περίπτωση που εξωγενείς αιτίες καθυστερούν την έναρξη της υλοποίησης ή και την υλοποίηση της Δράσης, για τις οποίες ο Δικαιούχος δεν φέρει ευθύνη, η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή οφείλει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την επίλυση και την άρση των εν λόγω αιτιών.

Στην περίπτωση κατά την οποία αυτή η Συμφωνία λυθεί πριν από την ολοκλήρωση της Δράσης, ο Δικαιούχος δύναται να συνεχίσει να διατηρεί οποιοδήποτε μη διατιθέμενο μέρος της Συμβολής έως ότου όλες οι δεσμεύσεις και υποχρεώσεις



που υφίστανται έως την ημέρα της λύσης σχετικά με την υλοποίηση της Δράσης έχουν ικανοποιηθεί και οι δραστηριότητες της Δράσης έχουν ομαλώς ολοκληρωθεί. Ο Δικαιούχος δεν υποχρεούται να αποπληρώσει κανένα μέρος της χρηματοδότησης που αμετάκλητα δεσμεύτηκε καλή εν τη πίστη από τον Δικαιούχο πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της λύσης.

4. Σε περιπτώσεις δεόντως αιτιολογημένες, ο Δικαιούχος μπορεί να παραιτηθεί από τη χρηματοδότηση και να λύσει την παρούσα Συμφωνία Επιδότησης ανά πάσα στιγμή, μέσω έγγραφης και αιτιολογημένης προειδοποίησης, με προθεσμία 60 ημερών και χωρίς υποχρέωση σχετικής αποζημίωσης. Εάν δεν υπάρχει αιτιολόγηση, ή η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή δικαιολογημένα απορρίψει την προβαλλόμενη απαίτηση, τα μέρη θα συμφωνήσουν τους όρους της συνέχισης ή λύσης της Συμφωνίας.

## **11. ΛΗΞΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**

Η Συμφωνία Επιδότησης θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί και έχει λήξει με την ολοκλήρωση της δράσης και τη λήξη των υποχρεώσεων των συμβαλλομένων της.

## **12. Επίλυση διαφωνίας και Καθεστώς ΔΟΜ**

Τίποτα μέσα σε αυτή την Συμφωνία ή σχετικό με αυτή, δε μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση, ρητή ή σιωπηρή, οποιωνδήποτε εκ των προνομίων και ασυλιών του Διεθνούς Οργανισμού Μετανάστευσης ως διακυβερνητικού οργανισμού.

Οποιαδήποτε διαφωνία, αντίθεση ή ισχυρισμός προκύψει εκτός ή σχετικά με αυτή την Συμφωνία, ή ρήξη, παύση ή ακύρωση αυτών, θα πρέπει να διαχειριστεί αμοιβαία και με διαπραγμάτευση μεταξύ των Μερών.

Στην περίπτωση όπου η διαφωνία, αντίθεση ή ο ισχυρισμός δεν έχει επιλυθεί μέσω διαπραγματεύσεων σε διάστημα 3 (τριών) μηνών από την παραλαβή της ειδοποίησης από το ένα μέρος για την ύπαρξη μιας τέτοιας διαφωνίας, αντίθεσης ή ισχυρισμού, το άλλο Μέρος μπορεί να ζητήσει να επιλυθεί η διαφωνία, η αντίθεση ή ο ισχυρισμός με συμβιβασμό από έναν διαμεσολαβητή και σύμφωνα με το UNCITRAL Κανόνες Συμβιβασμού 1980. Το Άρθρο 16 του UNCITRAL, Κανόνες Συμβιβασμού του 1980 δεν εφαρμόζεται.

Στην περίπτωση όπου ένας τέτοιος συμβιβασμός είναι ανεπιτυχής, κάθε Μέρος μπορεί να υποβάλει τη διαφωνία, την αντίθεση ή τον ισχυρισμό σε διαιτησία μέσα σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των 3 (τριών) μηνών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του συμβιβασμού, διαδικασία που ορίζεται στο Άρθρο 15 των Κανόνων Συμβιβασμού (UNCITRAL). Η διαιτησία θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους κανόνες διαιτησίας του UNCITRAL 2010 που υιοθετήθηκαν το 2013. Ο διαιτητής θα είναι ένας και η γλώσσα στην οποία θα διεξαχθεί η διαιτησία θα είναι τα Αγγλικά εκτός κι αν υπάρξει εγγράφως διαφορετική συμφωνία μεταξύ των Μερών. Το δικαστήριο διαιτησίας δεν θα πρέπει να έχει ως αρμοδιότητα την επιβολή κυρώσεων τιμωρίας. Η απόφαση της διαιτησίας θα είναι τελική και δεσμευτική.

Η παρούσα συμφωνία καθώς και η παραπάνω συμφωνία για τη διαιτησία θα πρέπει να διέπονται από τους όρους της παρούσας Συμφωνίας και συμπληρώνεται από διεθνώς παραδεδεγμένες γενικές αρχές δικαίου για τα ζητήματα που δεν καλύπτονται από την Συμφωνίακι έξω από κάθε εθνικό νομικό σύστημα που θα μπορούσε να διαφοροποιήσει την Συμφωνία από τους νόμους της δεδομένης αρμοδιότητας. Διεθνώς αποδεκτές γενικές αρχές θα πρέπει να θεωρούνται εκείνες που συμπεριλαμβάνουν τις Αρχές των Διεθνών Εμπορικών Συμβάσεων (UNIDROIT). Η επίλυση της διαφωνίας θα πρέπει να διεξαχθεί σε πλαίσιο εμπιστευτικότητας και από τα δύο Μέρη. Οι υποχρεώσεις αυτού του Άρθρου θα ισχύουν και μετά τη λήξη ή ολοκλήρωση αυτής της Συμφωνίας.

Όλοι οι όροι της παρούσας Συμφωνίας Επιδότησης θεωρούνται ουσιώδεις.

Οι όροι και υποχρεώσεις της συμφωνίας επιδότησης υπεγράφησαν από το δικαιούχο σε (4) πρωτότυπα αντίγραφα εκ των οποίων δύο (2) τηρεί ο δικαιούχος στο φάκελο της δράσης και τα δύο υποχρεούται να αποστείλει στην Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, προκειμένου να υπογραφούν και από τον εκπρόσωπο της υπεύθυνης αρχής/εντεταλμένης αρχής.

**Οι Συμβαλλόμενοι**

Για την Εντεταλμένη Αρχή

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**

**ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ**

Για τον Δικαιούχο

**Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**

**GIANLUCA ROCCO**