INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Digitally signed by INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Date: 2018.11.19 14:37:20 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**		ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΤΑΜΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
Εντεταλμένη Αρχή (Ε.Α.) **Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών & Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.)** **Ταχ. Δ/νση**: Π. Κανελλοπούλου 4, Αθήνα **Ταχ. Κώδικας**: 101 77 **Πληροφορίες**: Τμήμα Προγραμματισμού και Αξιολόγησης του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας/ Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας **Τηλέφωνο**: 210-7476057, 210-7476058 **Fax**: 210-7481211 **Email**: isfpolice@mopocp.gov.gr		Αθήνα, **15-11-2018** Α.Π.:**ISF-P/60/19-ε'** **Κωδικός Πρόσκλησης: 01/2018** **Α/Α: ΟΠΣ 3401**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ / ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ «ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΤΟΧΟΣ 5)»

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ»

Ο Γενικός Γραμματέας Δημόσιας Τάξης
του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).
2. Το άρθρο 3 του Ν.3938/2011 (ΦΕΚ 61/Α/31-03-2011) «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» σύμφωνα με το οποίο συστήνεται η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων.
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 513/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για τη θέσπιση, στο πλαίσιο του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, του μέσου για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης των κρίσεων, και για την κατάργηση της απόφασης 2007/125/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων.
5. Το Π.Δ. 178/2014 (ΦΕΚ 281/Α/31-12-2014) «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας».
6. Την υπ' αριθ. C(2015) 5312 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 31-07-2015, για την έγκριση του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδας για ενίσχυση από το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας, για την περίοδο 2014 έως το 2020, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. C(2017)7940 Απόφαση της 04-12-2017.

7. Υπ' αριθ. 8000/20/45/119-δ' (ΦΕΚ 1880/Β/07-09-2015) «Διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών & Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδαφ. γ' του Ν 4332/2015».
8. Την υπ' αριθ. 75171 Υ.Α. (ΦΕΚ 2418/Β/05-08-2016) «Ανάθεση καθηκόντων διαχείρισης για δράσεις/έργα του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020 στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Μεταρρύθμισης».
9. Την υπ' αριθ. 82350 Υ.Α. (ΦΕΚ 2451/Β/09-08-2016) «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Εθνικών Προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕΕ/AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΕΑ/ISF) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
10. Το υπ' αριθ. 8030/7/3-α' από 12-10-2017 αίτημα της Διεύθυνσης Ασφάλειας Αττικής/ΥΠ.ΠΡΟ.ΠΟ. για τη χρηματοδότηση δράσης.
11. Την υπ' αριθ. 77388 από 17-07-2018 Εγκύκλιο Εκτιμήσεων Πληρωμών 2018 & Προβλεπόμενων Δαπανών στο πλαίσιο του ΜΠΔΣ 2019-2022 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).
12. Το Π.Δ. 86/2018 (ΦΕΚ 159/Α/29-08-2018), σχετικά με την ανασύσταση του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και μετονομασία του σε Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη.
13. Την 3η έκδοση (Σεπτέμβριος 2018) του Εγχειριδίου Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου των Συγχρηματοδοτούμενων Δράσεων από τα Εθνικά Προγράμματα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας 2014-2020 του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης.
14. Την υπ' αριθ. 2469/Φ.20 από 06-11-2018 Σύμφωνη Γνώμη της Ε.Υ.ΣΥ.Δ. Τ.Α.Μ.Ε.Τ.Ε.Α.Α.Π. επί του σχεδίου Πρόκλησης.

Καλεί:

Τους φορείς που εμπίπτουν στις παρακάτω κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων:

- **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ/ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ**

εξαιτίας της ιδιαίτερης φύσης της δράσης και των τεχνικών και διοικητικών αρμοδιοτήτων του Φορέα και των Υπηρεσιών που εμπίπτουν σε αυτόν (de jure μονοπώλιο σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο λειτουργίας του Φορέα: Π.Δ. 178 (ΦΕΚ 281/Α/31-12-2014) για την υποβολή προτάσεων για δράσεις, προκειμένου να ενταχθούν και να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας-Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας 2014-2020.

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η προκηρυσσόμενη Δράση αφορά στην προμήθεια ειδικού υλικοτεχνικού εξοπλισμού της Διεύθυνσης Ασφάλειας Αττικής της Ελληνικής Αστυνομίας του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, η οποία είναι αρμόδια για:

- Τη συλλογή πληροφοριών που αφορούν σε σοβαρά κοινωνικά ζητήματα και την ενημέρωση των αρμόδιων Υπηρεσιών για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων τάξης, ασφάλειας και τροχαίας,
- Την παρακολούθηση εθνικού ενδιαφέροντος και σημασίας ζητημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τις αρμόδιες αρχές,
- Την πρόληψη και καταστολή σοβαρών ενεργειών ή απειλών που στρέφονται κατά της ασφάλειας του Κράτους.

Η δράση εκπληρώνει τους στόχους της μέσω της βελτίωσης-αναβάθμισης της τεχνολογικής υποδομής και των δομικών εγκαταστάσεων της Διεύθυνσης Ασφάλειας Αττικής με την προμήθεια του απαιτούμενου εξοπλισμού (κεντρικού & περιφερειακού) για τη

φιλοξενία των απαιτούμενων πληροφοριών και προανακριτικών στοιχείων που αφορούν στη δράση ατόμων ή οργανωμένων ομάδων που ενεργούν παράνομες πράξεις.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στον Ειδικό Στόχο **«ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ»** και στον Εθνικό Στόχο **«ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ»**.

Πίνακας 1

ΤΑΜΕΙΟ:	Ε.Τ.Ε.Α/ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	**ΚΩΔ.**	**32**
ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	Ε.Τ.Ε.Α/ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	**ΚΩΔ**	**32**
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ:	**Υπ' αριθ. 75171 Υ.Α. (ΦΕΚ 2418/τ.Β'/05-08-16)**	**ΚΩΔ.**	**-**
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ :	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**	**ΚΩΔ.**	**ΕιδΣ5**
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ :	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ**	**ΚΩΔ.**	**ΕΣ1C**
ΔΡΑΣΗ:	**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**	**ΚΩΔ.**	**-**

2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συνεισφέρουν στην εκπλήρωση των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

Πίνακας 2: Κοινοί Δείκτες

ΚΩΔ.	**ΟΝΟΜΑΣΙΑ**	**ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**	**ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ**
C3.1	Αριθμός δράσεων που σχετίζονται με την Πρόληψη της Εγκληματικότητας	1	Αριθμός
C3.2	Οικονομική αξία των δράσεων στον τομέα της πρόληψης του εγκλήματος	80.000,00	EUR

3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

3.1 Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη δράσεων με την παρούσα πρόσκληση ορίζεται ως ακολούθως:

Πίνακας 3

ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ε.Τ.Ε.Α/ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ

Α/Α	ΕΡΓΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ
1	**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**	80.000,00 €
ΣΥΝΟΛΟ		**80.000,00 €**

3.2 Η Ε.Α. δύναται να επικαιροποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ανά δράση ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας (του Εθνικού Προγράμματος).

3.3 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν δράσεις, έως το ύψος της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

3.4 Η συνεισφορά από τον προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης δεν υπερβαίνει το 75% της συνολικής επιλέξιμης δαπάνης της δράσης.

4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

4.1. Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων δράσεων ορίζεται η **15-10-2022**. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων δράσεων θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.

4.2 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων προσδιορίζονται στην με αριθ. 82350 ΥΑ Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΦΕΚ 2451/Β'/09-08-2016).

5. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

5.1 Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν ηλεκτρονικά τις προτάσεις στο ΟΠΣ. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό κωδικό πρόσβασης στο ΟΠΣ τα στελέχη του Δικαιούχου για συμπλήρωση δελτίων. Το αίτημα χρηματοδότησης υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου. Οδηγίες για έκδοση κωδικού χρήστη στο ΟΠΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση **logon.mnec.gr.**

5.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω ΟΠΣ και **μόνο το αίτημα χρηματοδότησης και το τεχνικό δελτίο δράσης** (όπως αυτό έχει διαμορφωθεί στο ΟΠΣ), υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου, υποβάλλονται στα γραφεία του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη/Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών & Αναπτυξιακών Προγραμμάτων/Τμήμα Προγραμματισμού & Αξιολόγησης του Ευρωπαϊκού Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας-Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας, στη διεύθυνση Λεωφόρος Μεσογείων 96, Αθήνα, Τ.Κ. 101 77, Αθήνα (1ος όροφος), από 15-11-2018 έως και 30-04-2019.

Δεν θα γίνονται δεκτά αιτήματα χρηματοδότησης εκτός των ανωτέρω προθεσμιών και **αιτήματα για τα οποία δεν έχει προηγηθεί η ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης στο ΟΠΣ.**

Στην περίπτωση της άμεσης αξιολόγησης η ημερομηνία υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο νωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης. Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω της οικείας ιστοσελίδας.

5.3 Η πρόταση, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του αιτήματος χρηματοδότησης, περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

(i) **Αίτημα Χρηματοδότησης**, υπόδειγμα του οποίου βρίσκεται δημοσιευμένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση: **www.ydeap.gr>** Εγχειρίδιο Διαδικασιών **>** Σχέδια Εντύπων.

(ii) **Τεχνικό Δελτίο Δράσης (ΤΔΔ)**, υπόδειγμα του οποίου καθώς και οδηγίες για τη συμπλήρωσή του βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

www.ydeap.gr> Εγχειρίδιο Διαδικασιών > Σχέδια Εντύπων. Το ΤΔΔ συμπληρώνεται από το δικαιούχο μόνο ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ.

(iii) **Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης έργων με ίδια μέσα**, εφόσον απαιτείται.

(iv) **Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης** της Δράσης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του (νομικό πλαίσιο σύστασης και λειτουργίας).

(v) Στοιχεία που τεκμηριώνουν:
1. την **αρμοδιότητα του δικαιούχου να υλοποιήσει** τη Δράση
2. τη **διοικητική ικανότητα** του δικαιούχου (οργανωτική δομή και διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων) και
3. την **επιχειρησιακή ικανότητα**του δικαιούχου (ομάδα έργου και εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων, όπως τίτλος/προϋπολογισμός έργων που υλοποιήθηκαν ή υλοποιούνται, πηγή χρηματοδότησης, διάρκεια, σύντομη περιγραφή).

(vi) Υποβολή **συνοπτικής περιγραφής των διαδικασιών** που τηρεί ο δικαιούχος, τουλάχιστον για την **προετοιμασία-ωρίμανση** των επιμέρους έργων της δράσης, την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών, την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της δράσης, καθώς και τον τρόπο λήψης των σχετικών αποφάσεων.

(vii) Υποβολή **Χρονοδιαγράμματος** για την εκτίμηση ρεαλιστιστικότητας χρονοδιαγράμματος.

(viii) Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου, στην οποία θα αναφέρεται ότι η συγκεκριμένη δραστηριότητα στην οποία αφορά η προτεινόμενη δράση απαλλάσσεται του ΦΠΑ ή υπάγεται σε κανονικό καθεστώς ΦΠΑ.

(ix) Υπογεγραμμένο Μνημόνιο Συνεργασίας στην περίπτωση που ο Φορέας Υλοποίησης είναι διαφορετικός από τον Τελικό Δικαιούχο. Το αναφερόμενο Μνημόνιο Συνεργασίας θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένο από τον Τελικό Δικαιούχο και τον Φορέα Υλοποίησης.

Ο υποψήφιος δικαιούχος υποβάλλει την πρότασή του και τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα και δικαιολογητικά **αποκλειστικά** μέσω του ΟΠΣ. Τα συνοδευτικά έγγραφα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ) ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην Ε.Α. «Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών & Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.)» του Ε.Π. του «Ευρωπαϊκού Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας - Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας» στη διεύθυνση Λεωφόρος Μεσογείων 96, Αθήνα, Τ.Κ.101 77, Αθήνα (1ος όροφος), συνημμένα στο υπογεγραμμένο αίτημα χρηματοδότησης.

Τυχόν μη επισύναψη υποχρεωτικού εγγράφου στο ΟΠΣ γίνεται αιτιολογημένα. Ο χρήστης επιλέγει το πεδίο (δήλωση μη επισύναψης) για να ενεργοποιήσει το πεδίο περιγραφής και εν συνεχεία παραθέτει σε αυτό τους λόγους μη επισύναψης του εγγράφου.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Μετά την υποβολή πρότασης από τον υποψήφιο δικαιούχο ή από τον συντονιστή εταίρο, στην περίπτωση που η υλοποίηση της υποβαλλόμενης πρότασης προβλέπεται ότι θα πραγματοποιηθεί από πολλαπλούς δικαιούχους, σύμφωνα με τις ανωτέρω απαιτήσεις του κεφαλαίου 5, και την έγγραφη ή ηλεκτρονική ενημέρωση του δικαιούχου σχετικά με την παραλαβή της πρότασής του, η διαδικασία για την ένταξη των δράσεων στο Ε.Π. και την επιδότησή τους ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

6.1 **Αξιολόγηση των Προτάσεων από την Εντεταλμένη Αρχή** σε δύο στάδια:

Α' Στάδιο: Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης, βάσει των κριτηρίων ελέγχου πληρότητας και επιλεξιμότητας του αιτήματος χρηματοδότησης που βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.ydeap.gr. Ανάλογα, με το αποτέλεσμα της εξέτασης του Σταδίου Α', η ΕΑ, είτε προχωρά στην περαιτέρω

αξιολόγηση της πρότασης (Στάδιο Β'), είτε το αίτημα χρηματοδότησης απορρίπτεται. Η ΕΑ ενημερώνει το δικαιούχο σχετικά με τους λόγους απόρριψης του αιτήματός του.

Β' Στάδιο: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων αξιολόγησης δράσεων/έργων που βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση: **www.ydeap.gr** και διευκρινίζονται στην παρούσα πρόσκληση (παρ. 6.2).Κατά την αξιολόγηση της δράσης εξετάζεται το Σχέδιο Απόφασης Αυτεπιστασίας Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα που υποβάλλεται από το δικαιούχο μαζί με το αίτημα χρηματοδότησης, εφόσον η δράση ή έργα αυτής εκτελούνται με ίδια μέσα από το δικαιούχο.

Ανάλογα, με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης του Σταδίου Β', η ΕΑ, είτε προχωρά στην έκδοση Απόφασης Χορήγησης της Επιδότησης της Δράσης, σύμφωνα με τα επόμενα βήματα, είτε το αίτημα χρηματοδότησης απορρίπτεται. Η ΕΑ ενημερώνει το δικαιούχο σχετικά με την απόρριψη του αιτήματος, καθώς και για τους λόγους απόρριψής του.

6.2 **Μεθοδολογία Αξιολόγησης**

Η μεθοδολογία αξιολόγησης που θα εφαρμοστεί θα είναι **άμεση.** Οι υποβληθείσες προτάσεις θα αξιολογηθούν από Επιτροπή Αξιολόγησης που συγκροτείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Τάξης με βάση τη μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια αξιολόγησης των προτάσεων που βρίσκονται συνημμένα στην παρούσα πρόσκληση.

6.3 **Υποβολή και Εξέταση Ενστάσεων**

Οι δυνητικοί Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια Ε.Α. σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης. Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της Απόφασης απόρριψης αιτήματος χρηματοδότησης που εκδίδεται κατά το Στάδιο α' της αξιολόγησης

β) της Απόφασης απόρριψης αιτήματος χρηματοδότησης που εκδίδεται κατά το Στάδιο β' της αξιολόγησης, στην περίπτωση άμεσης αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από το δυνητικό Δικαιούχο και όπου απαιτείται, υπογεγραμμένη και από τον φορέα πρότασης, εφόσον είναι διαφορετικός φορέας από το δυνητικό Δικαιούχο.

Η ΕΑ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων εγκρίνονται από τον/την Προϊστάμενο/μένη της ΕΑ και κοινοποιούνται στους δυνητικούς Δικαιούχους που υπέβαλαν την ένσταση εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του/της Προϊσταμένου/μένης της ΕΑ, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου α' (άμεση αξιολόγηση) γίνει δεκτή, η ΕΑ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης, στην περίπτωση εφαρμογής άμεσης αξιολόγησης, εφόσον γίνει αποδεκτή η ένσταση, το αίτημα επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά υποβολής των αιτημάτων χρηματοδότησης και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση η ΕΑ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Χορήγησης της δράσης και την υπογραφή της Συμφωνίας Επιδότησης της Δράσης.

6.4 Έκδοση **Απόφασης Χορήγησης της Επιδότησης της Δράσης** από τον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Τάξης σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Ε.Α. του ΕΠ.

6.5 **Υπογραφή Συμφωνίας Επιδότησης της Δράσης** από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου ή *τον εκπρόσωπο του συντονιστή εταίρου, (στην περίπτωση που η δράση προβλέπεται να υλοποιηθεί από πολλαπλούς δικαιούχους)* και τον Γενικό/Ειδικό Γραμματέα που προΐσταται της αρχής διαχείρισης και Υπογραφή από τον Γενικό / Ειδικό Γραμματέα της Απόφασης Ένταξης της Πράξης.

6.6 **Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Ε.Π.:** του τίτλου των δράσεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης, εκτός εάν για τις πληροφορίες των δράσεων η πρόσβαση πρέπει να είναι περιορισμένη εξαιτίας του εμπιστευτικού τους

χαρακτήρα, καθώς αφορούν την ασφάλεια, ή τη δημόσια τάξη, ή εγκληματικές έρευνες ή προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

7.1 Για πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΔ και άλλες διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στους κ.κ.

Ονοματεπώνυμο	Τηλέφωνο	Φαξ	e-mail
ΜΑΖΗΣ Φώτιος	210-7476057	210-7481211	isfpolice@mopocp.gov.gr
ΜΥΛΩΝΟΠΟΥΛΟΣ Παναγιώτης	210-7476037	210-7481211	isfpolice@mopocp.gov.gr
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Παναγιώτης	210-7476058	210-7481211	isfpolice@mopocp.gov.gr

7.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το Εθνικό Πρόγραμμα του «ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ-ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ», το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των δράσεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των δράσεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΔ, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση «**www.ydeap.gr**». Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της Ε.Α. με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

Ο Γενικός Γραμματέας Δημόσιας Τάξης
Δημήτριος Αναγνωστάκης

Συνημμένα:
Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Δικαιούχων
Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση «www.ydeap.gr».
1. Υπόδειγμα Αιτήματος χρηματοδότησης
2. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Δράσης και οδηγίες συμπλήρωσης
3. Υπόδειγμα Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης με ίδια μέσα
4. Υπόδειγμα Συμφωνίας Επιδότησης
5. Κριτήρια Επιλογής δράσεων – Μεθοδολογία αξιολόγησης
6. Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου με αριθ. 82350 (ΦΕΚ 2451/Β/09.08.2016).

Κοινοποίηση:
κα. Υπουργό Προστασίας του Πολίτη

Εσωτερική διανομή:
3ο Τμήμα Υλοποίησης, Αναφορών, Επαληθεύσεων και Πιστοποίησης του Ευρωπαϊκού Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Οι δικαιούχοι πράξεων που θα ενταχθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αναλαμβάνουν την τήρηση των παρακάτω υποχρεώσεων:

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

Να τηρούν την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της δράσης και ιδίως όσον αφορά τους κανόνες των δημοσίων συμβάσεων και τους περιβαλλοντικούς κανόνες και τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της μη διάκρισης.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

(i) Να τηρούν τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της δράσης και των επί μέρους έργων, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της δράσης, στο Τεχνικό Δελτίο Δράσης και στην Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, εφόσον έργα της δράσης υλοποιούνται με ίδια μέσα.

(ii) Να διασφαλίζουν το λειτουργικό αποτέλεσμα της δράσης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της δράσης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της δράσης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.

(iii) Να λαμβάνουν έγκριση από την Ε.Α. για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΥΠΑΣΥΔ και στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και εντός των προθεσμιών που θέτουν.
Μετά την προέγκριση της Ε.Α. της ανάθεσης δημόσιας σύμβασης ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει μέσω του ΟΠΣ το Τεχνικό Δελτίο Έργου.
Στις περιπτώσεις δράσεων/έργων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποβάλλει το Τεχνικό Δελτίο Έργου, μετά την έκδοση/υπογραφή από τον ίδιον της Απόφασης Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, η οποία επισυνάπτεται στο Τεχνικό Δελτίο Έργου. Στην Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να ενσωματώσει ενδεχόμενες παρατηρήσεις της Ε.Α. που διατυπώθηκαν κατά την εξέταση της στο στάδιο της αξιολόγησης της σχετικής πρότασης.

(iv) Να ενημερώνουν έγκαιρα την Ε.Α. σχετικά με την εξέλιξη της δράσης και να αποστέλλουν όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίησή της, έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου. Πιο συγκεκριμένα, οι δικαιούχοι υποχρεούνται:
- πριν την παρέλευση του πρώτου δεκαημέρου (α' 10ημέρου) από τη λήξη του ημερολογιακού μήνα εντός του οποίου πραγματοποιήθηκε η δαπάνη να υποβάλλουν Δελτίο Δήλωσης Δαπανών και να επισυνάπτουν σε αυτό όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν την πραγματοποίηση και επιλεξιμότητα των δαπανών και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου που αντιστοιχεί στις πραγματοποιηθείσες δαπάνες,
- να συλλέγουν έγκαιρα τα απαιτούμενα δεδομένα για τη μέτρηση των κοινών ή και ειδικών δεικτών της δράσης και να υποβάλλουν στο ΟΠΣ έως τον Ιανουάριο κάθε έτους Δελτίο Δήλωσης Επίτευξης Δεικτών, στο οποίο αποτυπώνονταιοιτιμές των δεικτών που επιτεύχθηκαν κατά το προηγούμενο έτος υλοποίησης της δράσης,
- με την ολοκλήρωση της δράσης να καταρτίσουν και να υποβάλλουν στην Ε.Α. αναλυτική έκθεση ολοκλήρωσης της δράσης, όπου θα περιγράφεται το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο, οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και το αποτέλεσμα που επιτεύχθηκε σε σχέση με το εγκριθέν,
- να υποβάλλουν έγκαιρα οποιαδήποτε περαιτέρω αναφορά σχετικά με την πρόοδο της δράσης εάν ζητηθεί από την Ε.Α.

(v) Να ενημερώνουν εγγράφως την Ε.Α. για τυχόν διαφοροποιήσεις στα στοιχεία της δράσης που περιλαμβάνονται στην παρούσα συμφωνία επιδότησης και στην απόφαση ένταξης της δράσης, κυρίως ως προς:
- τη διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου
- το φυσικό αντικείμενο της δράσης (παραδοτέα, δείκτες)
- τα στοιχεία της συνολικής δημόσιας δαπάνης της δράσης
- το δικαιούχο ή το φορέα χρηματοδότησης.

Εφόσον, ο Δικαιούχος διαπιστώσει την ανάγκη τροποποίησης στοιχείων της Δράσης, υποβάλλει σχετικό αίτημα τροποποίησης στην Ε.Α., στο οποίο αναφέρονται τα σημεία τροποποίησης και τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τροποποίησής τους. Το αίτημα υποβάλλεται στην Ε.Α. με την επανυποβολή του Τεχνικού Δελτίου Δράσης (Έντυπο Ε.Ι.1_3) τη συμπλήρωση των Πεδίων 10-13 «Αντικείμενο Τροποποίησης Τ.Δ.Δ.» και την ενσωμάτωση σε αυτό των προτεινόμενων αλλαγών επί των στοιχείων της Δράσης. Στο ΤΔΔ με τις προτεινόμενες τροποποιήσεις επισυνάπτονται όλα τα απαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την ανάγκη τροποποίησης.

Στην περίπτωση δράσεων όπου επί μέρους έργο ή έργα αυτής υλοποιούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος κατά την υποβολή του αιτήματος τροποποίησης της δράσης επισυνάπτει και την Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα με ενσωματωμένες τις προτάσεις τροποποίησης του έργου/των έργων.

Στην περίπτωση αποδοχής από την Ε.Α. του αιτήματος τροποποίησης της δράσης του δικαιούχου, εκδίδεται τροποποιημένη Απόφαση Ένταξης της Δράσης. Στην περίπτωση που έργο/έργα της δράσης υλοποιούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται στην έκδοση νέας Απόφασης Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα.

Σε περίπτωση απόρριψης του αιτήματος τροποποίησης της δράσης από την Ε.Α., ο δικαιούχος ενημερώνεται με σχετική επιστολή, στην οποία τεκμηριώνονται οι λόγοι απόρριψης. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να υλοποιήσει τη δράση σύμφωνα με την Απόφαση Ένταξης.

(vi) Να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της δράσης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.

(vii) Να διασφαλίζουν την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ., σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

(i) Να λειτουργούν μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της δράσης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.

(ii) Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για τη δράση, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται Ε.Α., μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.

(iii) Να τηρούν ειδικό τραπεζικό λογαριασμό για τη δράση και να υποβάλλουν στοιχεία κίνησης του λογαριασμού στην αρμόδια Ε.Α. με κάθε Δελτίο Δήλωσης Δαπάνης.

(iv) Να υποβάλλουν (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ε.Α., μετά την ολοκλήρωση της δράσης

α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων, και

β) ετήσια στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της δράσης που παράχθηκαν κατά την υλοποίησή της.

4. ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

(i) Η Ε.Α. διασφαλίζει ότι ο δικαιούχος θα εισπράξει το συνολικό ποσό της δημόσιας στήριξης το ταχύτερο δυνατό και πλήρως. Κανένα ποσό δεν αφαιρείται ούτε παρακρατείται και δεν εισπράττεται καμία ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών αυτών για τους δικαιούχους.

(ii) Η δημόσια στήριξη που καταβάλλεται στον δικαιούχο αντιστοιχεί σε πραγματοποιηθείσες δαπάνες και δηλωθείσες από το δικαιούχο στην Ε.Α.

(iii) Όλες οι δαπάνες αποδεικνύονται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 31 της ΥΠΑΣΥΔ.

(iv) Οι πληρωμές καταβάλλονται στους δικαιούχους, μετά την υποβολή των προβλεπόμενων αναφορών και στοιχείων στο εγχειρίδιο διαδικασιών και ελέγχου, στα οποία αποτυπώνεται η επιχειρησιακή και δημοσιονομική πρόοδος της δράσης, καθώς και του αιτήματος του δικαιούχου για τη χρηματοδότηση της δράσης, βάσει των οποίων η Ε.Α., σε συνεργασία, όπου απαιτείται, με την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του φορέα χρηματοδότησης, αξιολογεί το εύλογο του αιτήματος χρηματοδότησης της δράσης και προβαίνει στην πληρωμή του δικαιούχου ή εισηγείται στο αρμόδιο όργανο την πληρωμή του.

(v) Οι πληρωμές δύναται να καταβάλλονται στο δικαιούχο είτε τμηματικά, ανάλογα με την εξέλιξη της δράσης και την πραγματοποίηση των δαπανών της ή και στο σύνολό τους, εφόσον η δαπάνη της δράσης πραγματοποιείται εφάπαξ, σύμφωνα με τους όρους χρηματοδότησης που προσδιορίζονται στη δημόσια σύμβαση δράσεων που αφορούν υποδομές, προμήθειες ή και υπηρεσίες ή/και τους όρους χρηματοδότησης που προσδιορίζονται στην πρόσκληση.

(vi) Η προχρηματοδότηση και οι ενδιάμεσες πληρωμές αντιστοιχούν σε προκαταβολές που προσδιορίζονται χωριστά στις λογιστικές εγγραφές του δικαιούχου.

(vii) Ο δικαιούχος για να λάβει την επιδότηση της δράσης οφείλει σε κάθε στάδιο να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος εφόσον προβλέπεται από την εθνική νομοθεσία.

5. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΩΣΙΑΚΗΣ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

(i) Στην περίπτωση που οι επιλέξιμες πραγματικές δαπάνες κατά την ολοκλήρωση της δράσης είναι χαμηλότερες των συνολικών προεκτιμώμενων επιλέξιμων δαπανών, η εθνική και κοινοτική συμμετοχή περιορίζεται στο ποσό που προκύπτει από την εφαρμογή των ποσοστών εθνικής και κοινοτικής στήριξης επί της Δράσης.

(ii) Οι Δικαιούχοι αποδέχονται ότι η χρηματοδότηση περιορίζεται στο ποσό που είναι αναγκαίο για την ισοσκέλιση των εσόδων και δαπανών της δράσης, καθώς και ότι η χρηματοδότηση σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να του εξασφαλίσει κέρδος.

(iii) Οι μη επιλέξιμες δαπάνες δεν καλύπτονται από τους πόρους της χρηματοδότησης του Σχεδίου.

6. ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

(i) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της δράσης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της δράσης, στην Υπεύθυνη Αρχή (η εναλλακτικά στην Ε.Α.), στην Αρχή Ελέγχου, στην Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα εθνικά ή ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα.

(ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους/επαληθεύσεις από την Υπεύθυνη Αρχή/Ε.Α., εφόσον αυτή ασκεί αρμοδιότητες διαχείρισης της δράσης, καθώς και από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της δράσης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της δράσης, εφόσον ζητηθούν.

(iii) Να ενημερώνουν τους υπεργολάβους σχετικά με την υποχρέωσή τους να αποδέχονται επιτόπιες επαληθεύσεις και ελέγχους από την Υπεύθυνη Αρχή/Ε.Α. και τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και να διευκολύνουν τους ελέγχους προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην υλοποίηση των έργων/ενεργειών τους έχει ανατεθεί και να συμπεριλαμβάνει τη σχετική υποχρέωση στις συμβάσεις του με υπεργολάβους.

(iv) Στην περίπτωση που κατά τη διενέργεια των επαληθεύσεων ή ελέγχων διαπιστώνεται παράτυπη δαπάνη η Υπεύθυνη Αρχή/Ε.Α. περικόπτει τα μη επιλέξιμα ποσά και ενημερώνει σχετικά το δικαιούχο εντός των προθεσμιών που ορίζονται στο δεύτερο μέρος «Δημοσιονομικές διορθώσεις» της ΥΠΑΣΥΔ.

(v) Εφόσον η παρατυπία αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η δημόσια συνεισφορά στο δικαιούχο της δράσης η Υπεύθυνη Αρχή/Ε.Α. εκδίδει απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών και ο δικαιούχος, εντός της προθεσμίας που του θέτει είναι υποχρεωμένος να επιστρέψει το εν λόγω ποσό.

7. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

(i) Να αποδεχθούν τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των δράσεων που χρηματοδοτούνται από το Εθνικό Πρόγραμμα που δημοσιοποιεί η Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά η Ε.Α.), στην ιστοσελίδα του Εθνικού Προγράμματος, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 53 του Καν. 514/2014, και στον οποίο δημοσιοποιούνται ενημερωμένες πληροφορίες σχετικά με το δικαιούχο, τον τίτλο της δράσης/ του έργου και το ύψος της ενωσιακής χρηματοδότησης που της/του χορηγείται.

(ii) Να λαμβάνουν μέριμνα για την τήρηση όλων μέτρων πληροφόρησης που προβλέπονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 1048/2014 και ειδικότερα:

α) Να τοποθετούν μόνιμη ευμεγέθη πινακίδα, σε εμφανές σημείο όπου γίνεται εύκολα ορατό από το κοινό, το αργότερο εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 100.000 ευρώ.
Η πινακίδα, η οποία σχεδιάζεται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό 1049/2014, αναγράφουν α) τον τύπο και την ονομασία της δράσης/του έργου, β) το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γ) το Ταμείο που στηρίζει τη δράση/το έργο και δ) δήλωση που έχει επιλεγεί από την Υπεύθυνη Αρχή, στην οποία τονίζεται η προστιθέμενη αξία της συνεισφοράς της Ένωσης. Οι εν λόγω πληροφορίες καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25% της πινακίδας.

β) Να ενημερώνουν τους συμμετέχοντες στη δράση/στο έργο σχετικά με τη συγχρηματοδότηση της δράσης το ΤΕΑ και την υλοποίησή της στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό (π.χ. βεβαιώσεις συμμετοχής, υλικό που διανέμεται στους ωφελούμενους ή και σε κοινό, π.χ. σε μία ημερίδα, κ.ά.) που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της δράσης/ του έργου ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

8. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ

(i) Να τηρούν και να ενημερώνουν φάκελο δράσης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της δράσης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της, για διάστημα τεσσάρων (4) ετών μετά το οικονομικό έτος κατά το οποίο έχει δηλωθεί η τελική πληρωμή της δράσης, δηλαδή από την16η Οκτωβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της δράσης και να τα θέτουν στη διάθεση της Επιτροπής και του Ελεγκτικού Συνεδρίου εάν το ζητήσουν, σε όλο αυτό το διάστημα.

(ii) Το ανωτέρω διάστημα μπορεί να παρατείνεται στην περίπτωση εντοπισμού παρατυπιών, ενδίκων διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής.

(iii) Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

(iv) Με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπανών ο δικαιούχος κοινοποιεί στην Ε.Α. τυποποιημένη κατάσταση στην οποία καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται τα ανωτέρω στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή με την οποία τηρούνται από τον κάθε εμπλεκόμενο φορέα. Η εν λόγω κατάσταση επικαιροποιείται και αποστέλλεται εκ νέου στην Ε.Α., εφόσον επιμέρους στοιχεία της μεταβληθούν.

(v) Να τηρούν πιστοποιημένα αντίγραφα των λογιστικών εγγράφων που δικαιολογούν τα έσοδα και τις δαπάνες των εταίρων σε σχέση με τη δράση, εφόσον η δράση υλοποιείται από εταιρικό σχήμα.

(vi) Να τηρούν ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της δράσης ή που τίθενται από την Ε.Α.

9. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

(i) Η Ε.Α. λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται πληροφορίες και δεδομένα που έχει συλλέξει από τον Δικαιούχο και που απαιτούνται για την αξιολόγηση της Δράσης, την οικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση και τον έλεγχο, καθώς και για να μην παρέχεται παράνομη πρόσβαση σε αυτές.

(ii) Οι δικαιούχοι θα πρέπει να λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα μέτρα που εγγυώνται το σεβασμό των δικαιωμάτων και της αξιοπρέπειας των χρηστών των υπηρεσιών της Δράσης, καθώς και όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως το ονοματεπώνυμο, η εικόνα ή άλλα στοιχεία τα οποία θα μπορούσαν να θέσουν σε κίνδυνο τη ζωή ή την ασφάλεια των εξυπηρετουμένων ατόμων των ομάδων-της Δράσης. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη δημοσιοποίηση ή οποιαδήποτε κοινοποίηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε πρόσωπα ή φορείς εκτός των αρμοδίων Αρχών, οι οποίες νομιμοποιούνται ρητά να έχουν πρόσβαση σε αυτά, αποτελεί η έγγραφη σύμφωνη γνώμη των επωφελουμένων της Δράσης, κατόπιν έγγραφης ενημέρωσής τους σε γλώσσα που κατανοούν και εφόσον ληφθεί έγγραφη συγκατάθεσή τους. Στην περίπτωση αυτή, τα έγγραφα ενημέρωσης και συγκατάθεσης των επωφελουμένων τηρούνται στο Αρχείο του Δικαιούχου και αποτελούν στοιχεία τα οποία υπόκεινται στον έλεγχο των αρμοδίων οργάνων, όπως αυτά εξειδικεύονται στην παράγραφο 6. «Επαληθεύσεις – Έλεγχοι» της παρούσας.

(iii) Λαμβάνεται γενικότερη μέριμνα από τα δύο μέρη, σε τομείς της αρμοδιότητας εκάστου, ως προς την τήρηση των απαραίτητων μέτρων προκειμένου να διασφαλίζεται η προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

10. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ

Εφόσον, η πρόταση αξιολογηθεί θετικά και αποφασιστεί η χορήγηση της επιδότησής της:

1. Ο Δικαιούχος υποχρεούται να αποστείλει υπογεγραμμένους τους Όρους και τις Υποχρεώσεις της Συμφωνίας Επιδότησης εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή τους.
2. Ο Δικαιούχος υποχρεούται να υλοποιήσει τη Δράση σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Συμφωνίας Επιδότησης και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
3. Σε περίπτωση που η Δράση αποκλίνει από τους όρους της Συμφωνίας Επιδότησης ή και του χρονικού προγραμματισμού υλοποίησής της ή ο Δικαιούχος δεν τηρήσει κατά την υλοποίηση της δράσης τις υποχρεώσεις του Παραρτήματος Ι, η Ε.Α., εντός ενός τριμήνου από την αρχική διαπίστωση της μη τήρησης των όρων ή και υποχρεώσεων, αποστέλλει στο δικαιούχο προειδοποιητική επιστολή, στην οποία:
   - παραθέτει αναλυτικά τους όρους ή και τις υποχρεώσεις που δεν τηρούνται από το δικαιούχο,
   - θέτει διορθωτικά μέτρα και περίοδο συμμόρφωσης,
   - ενημερώνει το δικαιούχο για τις επιπτώσεις της μη συμμόρφωσής του στην επιδότηση της δράσης, όπου σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν υλοποιήσει τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα εντός της τεθείσας προθεσμίας συμμόρφωσης, η Ε.Α. δύναται να προβεί στην ανάκληση της χρηματοδότησης της Δράσης και στη μονομερή καταγγελία/ λύση της Συμφωνίας Επιδότησης.

   Στην περίπτωση που εξωγενείς αιτίες καθυστερούν την έναρξη της υλοποίησης ή και την υλοποίηση της Δράσης, για τις οποίες ο Δικαιούχος δεν φέρει ευθύνη, η Ε.Α. οφείλει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την επίλυση και την άρση των εν λόγω αιτιών.
4. Σε περιπτώσεις δεόντως αιτιολογημένες, ο Δικαιούχος μπορεί να παραιτηθεί από τη χρηματοδότηση και να λύσει την παρούσα Συμφωνία Επιδότησης ανά πάσα στιγμή, μέσω έγγραφης και αιτιολογημένης προειδοποίησης, με προθεσμία 60 ημερών και χωρίς υποχρέωση σχετικής αποζημίωσης. Εάν δεν υπάρχει αιτιολόγηση, ή η Υπεύθυνη Αρχή/Ε.Α. απορρίψει την προβαλλόμενη απαίτηση, η λύση εκ μέρους του Δικαιούχου κρίνεται καταχρηστική, και η Υπεύθυνη Αρχή/Ε.Α. μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή, εν μέρει ή εν όλω, των ποσών που έχουν ήδη καταβληθεί για τη Δράση, κατ' αναλογία με τη βαρύτητα των καταλογιζόμενων παραπτωμάτων και αφού δοθεί στο δικαιούχο η δυνατότητα να υποβάλλει τις παρατηρήσεις/αντιρρήσεις του.
5. Η Συμφωνία Επιδότησης θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί και έχει λήξει με την ολοκλήρωση της δράσης και τη λήξη των υποχρεώσεων των συμβαλλομένων της.

Λ.Ι.2_1: ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ / ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**	☑
	ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΚΑΙ ΚΡΙΣΕΙΣ	☐
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:	**01_2018**	
ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ:	**ΕΛ.ΑΣ.**	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ:	**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**	

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	
Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση	
Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση	
Το Τεχνικό Δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο	

ΣΤΑΔΙΟ Α' Ελεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

Κατηγορία Ερωτήματος	Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	Περιγραφή	Τιμή	Εκπλήρωση	Παρατηρήσεις
Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης	**01**	Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση.	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
	02	Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση δράσης	Εξετάζεται εάν ο ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου.	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
		Εξετάζεται η τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης, δηλαδή αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα:			
	03	Αίτημα Χρηματοδότησης Δράσης	Εξετάζεται εάν το αίτημα χρηματοδότησης δράσης είναι υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα.	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
		Τεχνικό Δελτίο Δράσης	Εξετάζεται η ορθότητα και η πληρότητα συμπλήρωσης του Τεχνικού Δελτίου Δράσης.	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
		Λοιπά Στοιχεία που προσδιορίζονται στην Πρόσκληση	Στοιχείο που τεκμηριώνουν την επάρκεια του προσωπικού	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
			Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην εκάστοτε πρόσκληση από τη ΥΑ ή την ΕΑ (π.χ. στοιχεία τεκμηρίωσης αρμοδιότητας και ικανότητας δικαιούχου, σχέδιο απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα, διοικητικές πράξεις, κλπ).	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
	04	Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΕΠ και Πρόσκλησης	Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία.	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
	05	Μη Περαίωση Φυσικού Αντικειμένου	Εξετάζεται εάν δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης δράσης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε το αίτημα χρηματοδότησης.	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
	06	Δράση, η οποία εμπίπτει στους Ειδικούς Στόχους, τους Εθνικούς Στόχους της Πρόσκλησης	Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη δράση εμπίπτει στους Ειδικούς Στόχους, τους Εθνικούς Στόχους της πρόσκλησης και το περιεχόμενό της συνάδει με τις προκηρυσσόμενες δράσεις αυτής.	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
	07	Αποφυγή διπλής χρηματοδότησης	Εξετάζεται εάν διασφαλίζεται η μη διπλή χρηματοδότηση της ίδιας δαπάνης από άλλα Προγράμματα, χρηματοδοτικά εργαλεία ή / και εθνικούς πόρους.	**ΝΑΙ**	☐	
				ΟΧΙ	☐	
	08	Υποβολή αποφάσεων των αρμοδίων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων	Εξετάζεται εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία.	ΝΑΙ	☐	
				ΟΧΙ	☐	
				ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	☐	

ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		**ΝΑΙ** ☐	
Ημερομηνία έναρξης εξέτασης παραδεκτού πρότασης:		**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ**	
Ημερομηνία υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων		**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ**	**ΥΠΟΓΡΑΦΗ**
Ημερομηνία ολοκλήρωσης εξέτασης παραδεκτού πρότασης:		**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**	
		Α ΜΕΛΟΣ	
		Β ΜΕΛΟΣ	
Προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης για την έναρξη του Β΄ Σταδίου Αξιολόγησης: Η πρόταση θα πρέπει να εκπληρώνει (ΝΑΙ) όλα τα υποκριτήρια			

ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (Άμεση Αξιολόγηση)

ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ / ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**	☑
	ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΚΑΙ ΚΡΙΣΕΙΣ	☐
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ**	☑
	ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	☐
	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	☐
	ΣΤΗΡΙΞΗ ΘΥΜΑΤΩΝ	☐
	ΥΠΟΔΟΜΕΣ	☐
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΕΙΛΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	☐
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:	**01_2018**	
ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	**ΕΛ.ΑΣ.**	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**	

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

1η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ — **Πληρότητα και Σαφήνεια του Περιεχομένου της Πρότασης**

Α/Α	Περιγραφή Κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΔ/Σ.Α με Ίδια Μέσα	Εξειδίκευση Κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
Α1	**Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης δράσης**		Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης δράσης και συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Η περιγραφή των χαρακτηρικών του φυσικού αντικειμένου και σε σχέση με το πρόβλημα/ανάγκη που αντιμετωπίζεται. 2. Η μεθοδολογία υλοποίησης της δράσης και η συσχέτιση των επί μέρους έργων αυτής. 3. Τα παραδοτέα της δράσης σε σχέση με το πρόβλημα/ανάγκη που αντιμετωπίζεται. 4. Οι μετρήσιμοι στόχοι. 5. Η ύπαρξη κινδύνων για την υλοποίηση της δράσης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	**ΝΑΙ**		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
Α2	**Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού**		Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της δράσης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο. Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι: (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου/παραδοτέων). (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης δράσης και η κοστολόγηση ανά πακέτο εργασιών είναι εύλογη. (γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	**ΝΑΙ**		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
Α3	**Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος**		Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της δράσης σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο. β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (είδος διαδικασίας διαγωνισμού, αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ). γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της δράσης. δ) τις προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της δράσης (π.χ. στελέχωση, διοικητικές αποφάσεις, αναθέσεις σε υπεργολάβους, κλπ). ε) τον χρονικό προγραμματισμό των επί μέρους έργων της δράσης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	**ΝΑΙ**		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Δράση θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.				**ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ Α**	**ΝΑΙ**		
					ΟΧΙ		

ΑΔΑ: 6Ν6Χ46ΜΚ6Π-1Ε7

ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (Άμεση Αξιολόγηση)		
ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ / ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	☑
	ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΚΑΙ ΚΡΙΣΕΙΣ	☐
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ	☑
	ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	☐
	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	☐
	ΣΤΗΡΙΞΗ ΘΥΜΑΤΩΝ	☐
	ΥΠΟΔΟΜΕΣ	☐
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΕΙΛΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	☐
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:	01_2018	
ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	ΕΛ.ΑΣ.	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

2η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ — **Τήρηση Θεσμικού Πλαισίου**

Α/Α	Περιγραφή Κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΔ/Σ.Α με Ίδια Μέσα	Εξειδίκευση Κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
Β1	**Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού**		Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΔ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των έργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται: 1. Η τήρηση των κανόνων δημόσιων συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών. 2. Η τήρηση των αρχών της ίσης μεταχείρισης, του ανταγωνισμού και της διαφάνειας. 3. Η τήρηση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία 4. Η προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας και γενετήσιου προσανατολισμού. 5. Το πλαίσιο προσλήψεων προσωπικού ορισμένου χρόνου και συμβάσεων έργου. 6. Η τήρηση του πλαισίου αναθέσεων/υπεργολαβιών.	Τηρούνται οι αντίστοιχοι κανόνες μέχρι τη χρονική στιγμή της αίτησης χρηματοδότησης.	**ΝΑΙ**		
				Δεν τηρούνται οι αντίστοιχοι κανόνες μέχρι τη χρονική στιγμή της αίτησης χρηματοδότησης.	ΟΧΙ		
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Δράση θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ"				**ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ Β**	**ΝΑΙ** ΟΧΙ		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

ΑΔΑ: 6Ν6Χ46ΜΚ6Π-1Ε7

ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (Άμεση Αξιολόγηση)

ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ / ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**	☐
	ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΚΑΙ ΚΡΙΣΕΙΣ	☐
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ**	☐
	ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	☐
	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	☐
	ΣΤΗΡΙΞΗ ΘΥΜΑΤΩΝ	☐
	ΥΠΟΔΟΜΕΣ	☐
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΕΙΛΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	☐
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:	**01_2018**	
ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	**ΕΛ.ΑΣ.**	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**	

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ — **Σκοπιμότητα Δράσης**

Α/Α	Περιγραφή Κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΔ/Σ.Α με Ίδια Μέσα	Εξειδίκευση Κριτηρίου	Δείκτης	Στάθμιση	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
Γ1	**Αναγκαιότητα υλοποίησης της δράσης**		Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΔ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της δράσης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη δράση συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή του προβλήματος που έχει εντοπιστεί. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Ο προσδιορισμός και ανάλυση αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων, 2. Η συμβολή της προτεινόμενης δράσης στην αντιμετώπιση των αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων, 3. Η συμβολή της δράσης στον ειδικό στόχο του ΕΠ, όπως αναφέρεται στην πρόσκληση 4. Αλλα αναμενόμενα οφέλη για τα ωφελούμενα άτομα και τον ευρύτερο πληθυσμό.	Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της δράσης.			ΝΑΙ		
				Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της δράσης.					
				Δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της δράσης.			ΟΧΙ		
Γ2	**Αποτελεσματικότητα δράσης**		Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την δράση και την πρόσκληση: Πν= (δείκτης εκροής ν δράσης) / (δείκτης εκροής για την Πρόσκληση). Εφόσον η προτεινόμενη δράση συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών τα πηλίκα Πνί συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης: Πν=αxΠν1+βxΠν2+... όπου α, β... οι συντελεστές στάθμισης.	Δείκτης ≥ 100	100	**35%**	Η δράση κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική.	ΝΑΙ		
				75 ≤ Δείκτης < 100	80				
				50 ≤ Δείκτης < 75	60				
				Δείκτης < 50	20		Η δράση δεν κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική.	ΟΧΙ	
				Δείκτης = 0	0				
Γ3	**Αποδοτικότητα δράσης**		Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης δράσης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο Π= (δείκτης εκροών δράσης / δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης) προς (προϋπολογισμό δράσης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Εφόσον η προτεινόμενη δράση συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών, τα πηλίκα Πί συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης.	Δείκτης ≥ 100	100	**25%**	Η δράση κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική.	ΝΑΙ		
				75 ≤ Δείκτης < 100	80				
				50 ≤ Δείκτης < 75	60				
				Δείκτης < 50	20		Η δράση δεν κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική.	ΟΧΙ	
				Δείκτης = 0	0				
Γ4	**Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση**		Εξετάζεται το εάν τεκμηριώνεται ο τρόπος αξιοποίησης των παραδοτέων της δράσης	Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης του τρόπου αξιοποίησης των παραδοτέων της δράσης.			ΝΑΙ		
				Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης του τρόπου αξιοποίησης των παραδοτέων της δράσης.					
				ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ο τρόπος αξιοποίησης των παραδοτέων της δράσης.			ΟΧΙ		

ΑΔΑ: 6Ν6Χ46ΜΚ6Π-1Ε7

3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ			Σκοπιμότητα Δράσης						
Α/Α	**Περιγραφή Κριτηρίου**	**Πεδίο ΤΔΔ/Σ.Α με Ίδια Μέσα**	**Εξειδίκευση Κριτηρίου**	**Δείκτης**	**Στάθμιση**	**Κατάσταση**	**Τιμή**	**Βαθμολογία**	**Αιτιολόγηση**
Γ5	**Συνέργεια & συμπληρωματικότητα δράσης**		Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης δράσης με άλλες δράσεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη, για τις οποίες παρατίθενται τα βασικά τους χαρακτηριστικά, όπως τίτλος, περιεχόμενο/προϋπολογισμός, πηγή χρηματοδότησης (άλλο ΕΠ ή άλλη ευρωπαϊκή ή εθνική πηγή χρηματοδότησης), κατάσταση (υπό σχεδιασμό, υλοποίηση, ολοκληρωμένο), κλπ.	Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης δράσης με άλλες δράσεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη.			ΝΑΙ		
				Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης δράσης με άλλες δράσεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη.					
				ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης δράσης με άλλες δράσεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη.			ΟΧΙ		
				ΔΕΝ εφαρμόζεται					
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Δράση θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Συντελεστής βαρύτητας 60%						**ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ Γ**	**ΝΑΙ**		
							ΟΧΙ		
						ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Γ=			
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:									

ΑΔΑ: 6Ν6Χ46ΜΚ6Π-1Ε7

ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (Άμεση Αξιολόγηση)

ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ / ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**	☐
	ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΚΑΙ ΚΡΙΣΕΙΣ	☐
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ**	☐
	ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	☐
	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	☐
	ΣΤΗΡΙΞΗ ΘΥΜΑΤΩΝ	☐
	ΥΠΟΔΟΜΕΣ	☐
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΕΙΛΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	☐
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:	**01_2018**	
ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	**ΕΛ.ΑΣ.**	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**	

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

4η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ — **Ωριμότητα Δράσης**

Α/Α	Περιγραφή Κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΔ/Σ.Α με Ίδια Μέσα	Εξειδίκευση Κριτηρίου	Δείκτης		Στάθμιση	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
Δ1	**Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της δράσης**		Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της δράσης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (εγκρίσεις, τεχνικές προδιαγραφές κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της.	Απόλυτη ωριμότητα: Σύμβαση σε εξέλιξη	100	30%	Μεγάλος βαθμός ωριμότητας της δράσης.	ΝΑΙ		
				Υψηλή ωριμότητα: Εγκεκριμένο Σχέδιο Διακήρυξης	90					
				Υψηλή ωριμότητα: Εγκεκριμένο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών από Δνση Οικονομικών	80		Ικανοποιητικός βαθμός ωριμότητας της δράσης.			
				Μέση Ωριμότητα: Δημόσια Διαβούλευση για την κατάρτιση του Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών	70					
				Μέση Ωριμότητα: Ολοκλήρωση Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών από Επιτροπή Σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών	60					
				Αρχικο Στάδιο: Τεχνικός Διάλογος για την κατάρτιση του Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών	50		Δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η ωριμότητα της δράσης.	ΟΧΙ		
				Ανώριμο	0					
Δ2	**Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών**		Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων για την υλοποίηση της δράσης ή επί μέρους έργων της). Οι ενέργειες αυτές μπορεί να αφορούν είτε σε ενέργειες του φορέα υλοποίησης της δράσης ή σε ενέργειες τρίτων.	Ολοκληρωμένες διαδικασίες για το σύνολο των διοικητικών ή άλλων ενεργειών.	100	10%	Μεγάλος βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της δράσης.	ΝΑΙ		
				Έχουν ξεκινήσει οι απαιτούμενες διοικητικές ή άλλες ενέργειες αλλά δεν έχουν ολοκληρωθεί.	60		Ικανοποιητικός βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της δράσης.			
				ΔΕΝ έχουν ξεκινήσει οι απαιτούμενες διοικητικές ή άλλες ενέργειες.	0		Δεν τεκμηριώνεται επαρκώς ο βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της δράσης.	ΟΧΙ		
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Δράση θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Συντελεστής βαρύτητας 40%							**ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ Δ**	**ΝΑΙ**		
								ΟΧΙ		
							ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Δ =			

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

ΑΔΑ: 6Ν6Χ46ΜΚ6Π-1Ε7

ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (Άμεση Αξιολόγηση)

ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ / ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**	☐
	ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΚΑΙ ΚΡΙΣΕΙΣ	☐
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ**	☐
	ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	☐
	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	☐
	ΣΤΗΡΙΞΗ ΘΥΜΑΤΩΝ	☐
	ΥΠΟΔΟΜΕΣ	☐
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΕΙΛΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	☐
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:	**01_2018**	
ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	**ΕΛ.ΑΣ.**	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ :	**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**	

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

5η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ — **Διοικητική, Επιχειρησιακή και Χρηματοοικονομική Ικανότητα Δυνητικού Δικαιούχου**

Α/Α	Περιγραφή Κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΔ/Σ.Α με Ίδια Μέσα	Εξειδίκευση Κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
Ε1	**Διοικητική ικανότητα του φορέα της πράξης (δυνητικός δικαιούχος)**		Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Αν ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης (σύμφωνα με το Οργανόγραμμα, όταν υπάρχει, ή την περιγραφή του Δικαιούχου). 2. Η επάρκεια διαδικασιών για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης.	Ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης.	**ΝΑΙ**		
				Ο δικαιούχος δεν διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης.	ΟΧΙ		
Ε2	**Επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου**		Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: 1. Προηγούμενες υλοποιηθείσες δράσεις και συνάφεια τους με την προτεινόμενη δράση. 2. Επάρκεια Ομάδας Εργου και κατανομής αρμοδιοτήτων και εργασιών των μελών αυτής. 3. Επάρκεια του Υπεύθυνου Εργου (γνώσεις, επίπεδο εκπαίδευσης / κατάρτισης, εμπειρία σχετική με τη δράση).	Ο δικαιούχος διαθέτει επιχειρησιακή ικανότητα για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης.	**ΝΑΙ**		
				Ο δικαιούχος δεν διαθέτει επιχειρησιακή ικανότητα για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης.	ΟΧΙ		
Ε3	**Χρηματοοικονομική ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου**		Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων.	Ο δικαιούχος δύναται να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης.	**ΝΑΙ**		
				Ο δικαιούχος δεν δύναται να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης.	ΟΧΙ		
				Δεν απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων.	Δεν εφαρμόζεται		
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Δράση θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή δεν εφαρμόζεται σε όλα τα κριτήρια				**ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ Ε**	**ΝΑΙ**		
					ΟΧΙ		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

ΑΔΑ: 6Ν6Χ46ΜΚ6Π-1Ε7

	ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (Άμεση Αξιολόγηση)
ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ / ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	**ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ**
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:	**01_2018**
ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ:	**ΕΛ.ΑΣ.**
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ:	**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

ΣΤΑΔΙΟ Α: ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Α/Α	Ομάδα Κριτηρίων	Τιμή	Βαθμολογία	Συντελεστής Στάθμισης	Συνολική Βαθμολογία
Α	ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ	ΝΑΙ / ΟΧΙ			

ΣΤΑΔΙΟ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Α/Α	Ομάδα Κριτηρίων	Τιμή	Βαθμολογία	Συντελεστής Στάθμισης	Συνολική Βαθμολογία
Α	ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ	ΝΑΙ / ΟΧΙ			
Β	ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ	ΝΑΙ / ΟΧΙ			
Γ	ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ	ΝΑΙ / ΟΧΙ		60%	
Δ	ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ	ΝΑΙ / ΟΧΙ		40%	
Ε	ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ /ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΝΑΙ / ΟΧΙ			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		ΝΑΙ / ΟΧΙ			

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: (συμπληρώνονται τυχόν αλλαγές που προτείνονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης σε επιμέρους στοιχεία της υποβαλλόμενης πρότασης και τα οποία αποτελούν προϋπόθεση για την απόδοση της συγκεκριμένης βαθμολογίας)

Τόπος, Ημερομηνία	**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ**	
Αθήνα, / /2018	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ		
Α ΜΕΛΟΣ		
Β ΜΕΛΟΣ		